



Comune di Senis

PROVINCIA DI OR

DETERMINA SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 104 DEL 21/10/2014

OGGETTO:

ORGANIZZAZIONE FESTIVITA' DEL IV NOVEMBRE.IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO CORONA D'ALLORO

L'anno duemilaquattordici del mese di ottobre del giorno ventuno nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C n. 18 del 14.03.2000;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione G.C. n. 90 del 18.10.10,
- il vigente Regolamento comunale di contabilità,;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 1 del 07.02/2013 ;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Senis , approvato con Deliberazione G.C. n. 108 del 19.12.2013;
- il Piano per la prevenzione della Corruzione che contiene anche il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità triennio 2014/2016, approvato con Deliberazione G.C. n. 4 del 30.01.2014;

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Sig.ra Cossu Daniela ;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento non verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel *Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni*, approvato con Deliberazione C.C. n. 1 del 07.02.2013;

Visti:

- il D.Lvo 18/08/2000, n. 267;
- il decreto Sindacale n° **02 del 02.01.2014** con il quale veniva nominata la Dr.ssa Maria Bonaria Scala, Segretario comunale , Responsabile dell'area amministrativa;
- la deliberazione C.C. n. 15 del 07/08/2014 relativa all' Approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2014 -bilancio pluriennale e relazione previsionale e programmatica 2014/2016;
- il P.E.G. approvato con delibera G.C. n.70 del 15.09.2014;

PREMESSO CHE come ogni anno, l'Amministrazione Comunale, intende organizzare la festività del IV Novembre, mediante deposizione di una corona d'alloro nel monumento dei caduti in guerra;

CONSIDERATO CHE per l'acquisto della corona d'alloro è stata contattata la Ditta Papaveri e Papere di Gonnosno' la quale, si è dichiarata disposta a realizzare la corona d'alloro, per lo stesso importo dell'anno precedente, ammontante a € 70,00;

RICHIAMATO il regolamento comunale per le forniture di beni e servizi da eseguirsi in economia, approvato con Delibera di C.C. n. 4 del 25.01.2008 e successivamente integrato e modificato con Delibera di C.C. n. 3 del 30.01.2009, il quale prevede, agli articoli 11 e 15, la possibilità di poter affidare direttamente, mediante **COTTIMO FIDUCIARIO**, le forniture di beni e servizi qualora l'importo delle stesse sia inferiore a € 20.000,00;

RITENUTO opportuno provvedere in merito;

RITENUTO, pertanto, dover acquisire i beni sopra descritti mediante trattativa diretta ai sensi e per gli effetti del regolamento summenzionato;

DATO ATTO CHE la spesa complessiva di € 70,00 verrà imputata all'intervento 1010102/1 del bilancio 2014 gestione competenza;

RITENUTO altresì autorizzare l'economista alla liquidazione delle somme;

DETERMINA

DI organizzare la festività del IV Novembre mediante acquisto di una corona d'alloro da deporre nel monumento dei caduti in guerra;

DI affidare la fornitura alla Ditta Papaveri e Papere di Gonnosno' per la somma complessiva di € 70,00;

DI impegnare per tale finalità la somma complessiva di € 70,00;

DI AUTORIZZARE l'economista alla liquidazione delle somme;

DI DARE ATTO che la suddetta spesa viene imputata all'intervento 1010102/1 del bilancio di previsione per l'esercizio 2014.

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Senis, lì 21/10/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Rag. Atzei Mirisa

Il Responsabile del Procedimento
Cossu Daniela

Il Responsabile del servizio
SCALA MARIA BONARIA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale
SCALA MARIA BONARIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 23/10/2014 al 07/11/2014.

Senis, lì 23/10/2014

Il Responsabile del servizio
F.to: