



# Comune di Senis

PROVINCIA DI OR

## DETERMINA SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 70 DEL 28/09/2015

### OGGETTO:

**FORNITURA DI NUMERO DUE CHIAVETTE USB PER FIRMA DIGITALE UFFICI COMUNALI. IMPEGNO E AUTORIZZAZIONE ALL'ECONOMO.**

### Codice CIG:

L'anno duemilaquindici del mese di settembre del giorno ventotto nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. n. 267/2000;

**Richiamato** l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 recante funzioni e responsabilità della Dirigenza;

**Visto** il decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42" ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" entrambi modificati con decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126 " Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

### Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C n. 18 del 14.03.2000;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione G.C. n. 90 del 18.10.10;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità,;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 1 del 07.02/2013;
- il Codice di Comportamento dei dipendenti del comune di Senis approvato con deliberazione G.C. n. 108 del 19/12/2013;
- Il Piano per la prevenzione della Corruzione triennio 2015/2017 e il Programma per la Trasparenza e l'Integrità triennio 2015/2017, approvati con Deliberazione G.C. n. 2 del 28.01.2015;

### Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Dott.ssa Roberta Simbula;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento non verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 1 del 07.02.2013;

**Visto** il decreto Sindacale n° 6 del 14.09.2015, con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo, il Segretario Comunale dell'Ente, Dott.ssa Sgariglia Maria;

**Vista** la deliberazione C.C. n. 2 del 07/05/2015, relativa all' Approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2015, bilancio pluriennale e relazione previsionale e programmatica 2015/2017;

**Visto** il P.E.G. approvato con delibera G.C. n. 33 del 07/05/2015;

**Considerata** l'esigenza di dotare di firma digitale i Responsabili del servizio e del procedimento per la sottoscrizione di atti e documenti amministrativi in vista della gestione dei documenti in modalità digitale;

**Dato atto** che si rende necessario acquistare le chiavette usb per apporre la firma digitale per n. 2 Responsabili del Procedimento in quanto sprovvisti, presso la Camera di Commercio di Oristano;

**Considerato** che la spesa per la fornitura di n. 2 chiavette usb è pari a € .140,00;

**Vista** a tal fine la necessità di impegnare a favore della camera di commercio di Oristano la somma di € .140,00;

**Visto** il regolamento per il servizio economato, approvato con delibera C.C. n.3 del 04.03.2011 e in particolare l'art.4 comma 4;

**Dato atto** che la spesa complessiva di € .140,00 verrà imputata all'intervento 1010203 del bilancio 2015;

**Ritenuto**, pertanto, necessario procedere in merito;

#### **DETERMINA**

**Di impegnare** in favore della Camera di Commercio di Oristano la somma pari a € 140,00 (€ .70,00 per 2) per l'acquisto di n. 2 chiavette usb per la firma digitale da destinare a n. 2 Responsabili di procedimento;

**Di imputare** la spesa all'intervento 1010203 del bilancio di previsione 2015;

**Di autorizzare** l'economista al versamento della somma di € 140,00 per la fornitura di cui trattasi.

Si attesta, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, la REGOLARITA' TECNICA e la CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA del presente provvedimento.



**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Senis, li 28/09/2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Rag. Atzei Mirisa

Il Responsabile del Procedimento  
Simbula Roberta

Il Responsabile del servizio  
DR.SSA Sgariglia Maria

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
SGARIGLIA MARIA

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 28/09/2015 al 13/10/2015.

Senis, li 28/09/2015

Il Responsabile del servizio  
F.to:SGARIGLIA MARIA