



# Comune di Senis

PROVINCIA DI OR

## DETERMINA SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 83 DEL 04/11/2015

### OGGETTO:

**ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI PERSONALE DI ALTRA AMMINISTRAZIONE, EX ART. 1, COMMA 557, LEGGE N. 311/2004,**

### Codice CIG:

L'anno duemilaquindici del mese di novembre del giorno quattro nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**SGARIGLIA MARIA**

**VISTO** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42*" ed il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali*" entrambi modificati con decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126 "*Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";

**DATO ATTO CHE**, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015, laddove non diversamente disposto, trovano applicazione le disposizioni inerenti al nuovo ordinamento contabile,

### VISTI:

- la deliberazione C.C. n. 2 del 07.05.2015 relativa all'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2015 - bilancio pluriennale e relazione previsionale e programmatica 2015/2017;
- il P.E.G., approvato con delibera G.C. n. 33 del 07.05.2015;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 6 del 14/9/2015 con il quale si nominava Responsabile del Servizio Amministrativo, il Segretario Comunale dell'Ente, Dott.ssa Sgariglia Maria;

### RICHIAMATI i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C n. 18 del 14.03.2000;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione G.C. n. 90 del 18.10.10;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 1 del 07.02.2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Senis, approvato con Deliberazione G.C. n. 108 del 19.12.2013;

- il Piano per la prevenzione della Corruzione che contiene anche il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità triennio 2015/2017, approvato con Deliberazione G.C. n. 2 del 28.01.2015;

**DATO ATTO CHE:**

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dalla sottoscritta Responsabile di Servizio, dott.ssa Sgariglia Maria;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento non verrà sottoposto al controllo, nel rispetto del Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 1 del 07.02.2013;

**PREMESSO CHE:**

- la dipendente del Comune di Senis, sig.ra Atzei Mirisa, categoria giuridica D, posizione economica D/4, unica risorsa assegnata all'Area contabile e Responsabile del relativo settore, a decorrere dal 01 Ottobre dell'anno in corso risulta assente e rientrerà in servizio presuntivamente in data 30 Settembre 2017;
- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 56 del 05.10.2015, provvedeva a riorganizzare il personale in seguito all'improvvisa assenza dell'unica risorsa assegnata all'Area Contabile, impartendo al Segretario Comunale i seguenti indirizzi: *adottare i provvedimenti necessari all'assegnazione temporanea della dipendente Dott.ssa Simbula Roberta, incardinata nell'area Amministrativa, con il profilo di Istruttore Amministrativo-contabile di Categoria C, al settore Contabile per lo svolgimento delle funzioni e dei procedimenti allo stesso afferenti;*
- il Segretario Comunale, con determinazione n. 6 del 19.10.2015, assegnava temporaneamente, a decorrere dal 19 Ottobre 2015, la dipendente dott.ssa Simbula Roberta, istruttore amministrativo-contabile di categoria C, incardinata nell'area amministrativa, al settore contabile per lo svolgimento delle funzioni e dei procedimenti allo stesso afferenti e contestualmente attribuiva alla dipendente le mansioni proprie del profilo Istruttore Direttivo Amministrativo di categoria D;

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 05.10.2015, avente ad oggetto "Approvazione della dotazione organica. Anno 2015";

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 13.04.2015, con cui si effettuava una ricognizione del personale dell'Ente, dando atto della insussistenza di situazioni di eccedenza di personale;

**VISTA**, in particolare, la Deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 13.04.2015, avente ad oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno di personale triennio 2015-2017", con la quale si stabiliva di non dover procedere a nuove assunzioni e a variazioni di personale nell'Ente;

**CONSIDERATO che:**

- in seguito alla temporanea assegnazione della dipendente Dott.ssa Simbula Roberta all'area contabile, appare necessario garantire la prosecuzione di tutte le attività e dei procedimenti dalla stessa precedentemente svolti;
- in particolare, il mancato svolgimento degli adempimenti relativi al protocollo esporrebbe l'Ente a conseguenze pregiudizievoli;

**CONSIDERATO** che, come risultante dalla dotazione organica dell'Ente, il Comune di Senis è privo di risorse umane interne all'Ente cui assegnare in via temporanea le mansioni in precedenza svolte dalla Dott.ssa Simbula. Infatti, gli altri dipendenti incardinati nel Settore Amministrativo sono:

- un Istruttore direttivo amministrativo, categoria D, Assistente sociale, responsabile di tutti i procedimenti relativi all'ufficio sociale-assistenziale-culturale;
- un Istruttore amministrativo, categoria C, Responsabile degli uffici dell'Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, del servizio economato e svolgente attività di supporto all'Ufficio Segreteria (redazione proposte di deliberazione di Giunta e Consiglio Comunale, ecc.);

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 26.10.2015, con la quale si modificava il programma triennale del fabbisogno di personale (anni 2015-2016-2017), approvato con Deliberazione n. 21/2015, prevedendo, per l'anno 2015, l'utilizzo a tempo determinato di un istruttore amministrativo di Categoria C, dipendente di altra pubblica amministrazione, secondo

quanto disposto dall'art. 1, comma 557, della L. n. 311/2004, per numero massimo di 18 ore settimanali;

**CONSIDERATO CHE** in assenza di risorse interne all'Ente che possano svolgere temporaneamente le mansioni precedentemente affidate alla dipendente Dott.ssa Simbula, l'amministrazione comunale intende ricorrere ad una forma di lavoro flessibile;

**VISTO** il comma 1 dell'articolo 4 del D.L. 31 Agosto 2013 n. 101(L. n. 125/2013) che apporta modifiche all'art. 36 del d.lgs. 165/2001, restringendo ulteriormente le ipotesi per le quali è possibile fare ricorso a contratti a tempo determinato, che, pertanto, potranno essere stipulati solo *"per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale"*;

**RICHIAMATO** l'articolo 36, comma 1, del D. Lgs. 165/2001, che dispone che *"Per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dall'articolo 35"*;

**VISTO** il parere n. 49 del 17.07.2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica sull'interpretazione dell'art. 36 del D. Lgs. 165/2001, come risulta nella sua nuova formulazione;

**ACCERTATO** che l'utilizzo di personale in questione è dovuto a ragioni di carattere temporaneo ed eccezionale riconducibili alle *"esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale"* di cui al citato art. 36 del d.lgs. 165/2001;

**DATO ATTO** che:

- ai sensi dell'art. 1, comma 557 della legge 311/2004 *"i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti.....omissis.....possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza"*;
- diverse pronunce della Corte dei Conti (Sezione di Controllo per il Veneto, con la decisione n.17/pareri/2008, Sezione del controllo per la Regione Sardegna - delibera n.15/pareri/2008, Sezione del controllo per la Regione Lombardia - delibera n.3/pareri/2009) sostengono che la ratio dell'art. 1 comma 557 della legge 30 dicembre 2004 n.311, è quella di favorire la flessibilità del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni locali di piccole dimensioni, favorendo la mobilità orizzontale fra più enti locali in risposta a temporanee carenze di dipendenti;

**VISTO** il parere del Consiglio di Stato, espresso nell'adunanza della sezione prima in data 25 maggio 2005 n. 2141, in ordine alle problematiche applicative dell'art. 1, comma 557, della citata legge n. 311/2004;

**VISTA**, altresì, la Circolare n. 2/2005 del 21.10.2005, con la quale il Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale per le Autonomie, recependo il suddetto parere del Consiglio di Stato, ha affermato che l'art. 1, comma 557, della legge n. 311/2004, rappresenta una fonte normativa speciale, in quanto introduce una deroga al principio relativo all'unicità del rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti, di cui all'articolo 53 del citato D.Lgs. n. 165/2001, il quale fa salve le specifiche incompatibilità previste dagli articoli 60 e seguenti del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, consentendo in sostanza, che un dipendente di una pubblica amministrazione, possa espletare la propria attività lavorativa presso altro ente pubblico mediante rapporto di lavoro subordinato, rimettendo all'accordo fra entrambi gli enti le modalità di svolgimento, al fine di garantire il principio costituzionale di buon andamento e di imparzialità della pubblica amministrazione;

**RICHIAMATO** il Parere della Corte dei Conti n. 448/2013, Sezione di Controllo Regionale Lombardia/PAR, il quale chiarisce che *"il ricorso alla procedura in convenzione ai sensi dell'art.1 comma 557 della legge n.311/2004, al di fuori del normale orario di lavoro comunque espletato presso l'amministrazione di appartenenza e con oneri finanziari aggiuntivi per l'amministrazione di destinazione, si è in presenza di un'assunzione a tempo determinato, assimilabile, quanto ad effetti, al comando e, per tale motivo, rientrante nel computo del vincolo finanziario prescritto dall'art. 9 comma 28 del D.L. 31 maggio 2010, n.78"*;

**VISTO** l'articolo 9, comma 28, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, come modificato dall'articolo 4, comma 102, della legge 12 novembre 2011, n. 183 (legge di stabilità 2012), il quale pone due distinti limiti di spesa per forme flessibili di lavoro, quali:

- limite di spesa per personale a tempo determinato, collaborazioni coordinate e continuative e convenzioni;

- limite di spesa per contratti di formazione e lavoro, altri rapporti formativi (tirocini, stage), somministrazione di lavoro e lavoro accessorio;

nella misura del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

**VISTO**, altresì, l'art. 11, comma 4-bis, della Legge 11 agosto 2014 n. 114, il quale introduce una deroga al limite del 50% della spesa sostenuta nel 2009 per le assunzioni flessibili, imposto dal citato articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122: il vincolo in questione non opera per gli enti che hanno rispettato il tetto di spesa complessivo del personale;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 2 del 29.01.2015 della Corte dei Conti Sezione Autonomie, che nel dirimere il contrasto interpretativo tra gli opposti orientamenti delle sezioni regionali delle Corti dei Conti, ed in particolare in relazione alle questioni poste dalle Sezioni di controllo per la Lombardia, il Molise e la Liguria con le deliberazioni n. 327/2014/QMIG, n. 220/2014/PAR e n. 66/2014/PAR, ha stabilito che:

*“Le limitazioni dettate dai primi sei periodi dell’art. 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010, in materia di assunzioni per il lavoro flessibile, alla luce dell’art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014 (che ha introdotto il settimo periodo del citato comma 28), non si applicano agli enti locali in regola con l’obbligo di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562 dell’art. 1, l. n. 296/2006, **ferma restando la vigenza del limite massimo della spesa sostenuta per le medesime finalità nell’anno 2009**, ai sensi del successivo ottavo periodo dello stesso comma 28.”*

**VISTO** l'art. 1, comma 562, della legge 27.12.2006, n. 296 (legge finanziaria 2007), come da ultimo modificato dal comma 11 dell'art. 4-ter, D.L. 2.03.2012, n. 16 nel testo integrato dalla Legge di conversione 26.04.2012, n. 44, il quale dispone: *“Per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell’IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare **dell’anno 2008**. ....omissis....”* -

**DATO ATTO** che:

- ai sensi della normativa vigente, i pubblici dipendenti possono prestare servizio fino ad un massimo di 12 ore settimanali oltre l'ordinario orario di lavoro di 36 ore settimanali;
- la Giunta Comunale nella citata deliberazione n. 58 del 26.10.2015 esprimeva la volontà di utilizzare presso il Comune di Senis un dipendente con il profilo di Istruttore Amministrativo di Categoria C, posizione economica C/1 per un massimo di diciotto ore settimanali;

**RILEVATO** che in attuazione degli indirizzi forniti dalla Giunta Comunale con la sopra citata Deliberazione 58 del 26.10.2015, si è proceduto a ricercare un dipendente di altro Ente appartenente alla stessa qualifica funzionale della Dott.ssa Simbula, disponibile a prestare servizio presso il Comune di Senis per 12 (dodici ore settimanali), da svolgere oltre l'ordinario orario di lavoro presso l'ente di appartenenza;

**ACQUISITA** la disponibilità del Dott. Palmas Cristian, Istruttore Amministrativo di Categoria C, posizione economica C/1, Dipendente del Comune di Bonorva a tempo indeterminato e parziale (per ventiquattro ore settimanali);

**VISTA** la richiesta del Comune di Senis, Prot. n. 3744 del 27.10.2015, di autorizzazione del Dipendente in questione allo svolgimento dell'attività lavorativa presso questo Ente per n. 12 (dodici) ore settimanali;

**VISTA**, altresì, la nota prot. n. 6693 del 02.11.2015 del Comune di Bonorva, acquista al protocollo dell'Ente n. 3872/2915, con la quale si esprime Parere favorevole, a che il Dott. Palmas Cristian presti servizio presso il Comune di Senis oltre l'ordinario orario di lavoro, fino al 31.01.2016.

**DATO ATTO** che il piano occupazionale per l'anno 2015 viene attuato anche nel rispetto dei limiti di spesa del personale sopra indicati;

**DI STABILIRE** che:

- il rapporto di lavoro con il Comune di Senis viene previsto fino al 31 Gennaio 2016, salvo possibilità di proroga per un ulteriore periodo, previo rilascio di nuova autorizzazione da parte del Comune di Bonorva;
- il Comune di Senis si riserva di interrompere anticipatamente, in qualsiasi momento, il rapporto di lavoro in questione, qualora nel corso dello stesso mutino le circostanze di fatto sopra esplicitate, che hanno determinato il ricorso ad una forma di lavoro flessibile;
- il compenso da corrispondere al Dott. Palmas Cristian è determinato nel rispetto di quanto previsto dai contratti di lavoro per il personale del comparto Regioni-Autonomie Locali;

**VISTI** i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del personale del comparto Regioni e Autonomie locali;

#### **DETERMINA**

**DI ASSEGNARE** il **Dott. Palmas Cristian**, dipendente del Comune Di Bonorva a tempo indeterminato e parziale (per ventiquattro ore settimanali), profilo Istruttore Amministrativo di categoria C, posizione economica C/1, **al Comune di Senis, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 557, della L. n. 311/2004;**

**DI STABILIRE** che:

- il rapporto di lavoro con il Comune di Senis decorre dalla data odierna (4 Novembre 2015) fino al 31 Gennaio 2016, salvo possibilità di proroga per un ulteriore periodo, previo rilascio di nuova autorizzazione da parte del Comune di Bonorva;

- il Dott. Palmas Cristian presterà servizio presso il Comune di Senis oltre l'ordinario orario di lavoro presso il Comune di Bonorva, **per n. 12 (dodici ore) settimanali, nei giorni di mercoledì e venerdì, fatte salve prevalenti esigenze del Comune di provenienza;**

- il Dott. Palmas Cristian viene **assegnato all'Area Amministrativa del Comune di Senis, alle dipendenze del relativo responsabile** ed adibito allo svolgimento delle mansioni di seguito riportate:

- protocollo, incluso gestione degli adempimenti relativi al protocollo informatico;
- gestione presenze: controllo timbrature, permessi e assenze a diverso titolo dei dipendenti, trasmissione dati all'Ufficio finanziario per gli adempimenti di competenza e alla Funzione Pubblica per le comunicazioni mensili imposte dalla vigente normativa in materia;
- elaborazione dei dati e trasmissione informazioni richieste da Enti sovra-ordinati per l'espletamento di adempimenti imposti dalle normative vigenti;
- cura sito istituzionale dell'Ente, con particolare riguardo alla Sezione "Amministrazione Trasparente": aggiornamento ed inserimento dei dati mancanti;
- ricerca prodotti sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per forniture di beni strumentali;

**DI DARE ATTO** che il Comune di Senis si riserva di interrompere anticipatamente, in qualsiasi momento, il rapporto di lavoro in questione, qualora nel corso dello stesso mutino le circostanze di fatto sopra esplicitate, che hanno determinato il ricorso ad una forma di lavoro flessibile;

**DI STABILIRE**, altresì, che il Comune di Senis dovrà sostenere la spesa totale relativa alla retribuzione del dipendente (determinata sulla base di quanto previsto dai contratti di lavoro per il personale del comparto Regioni-Autonomie Locali) e i connessi oneri riflessi, pari ad € 2.513,31 (diconsi euro duemilacinquecentotredici/31), per un importo mensile pari a € 767,74 (diconsi euro settecentosessantasette/74);

**DI IMPEGNARE** a tal fine la somma complessiva di € 2.513,31 (diconsi euro duemilacinquecentotredici/31), di cui € 1.676,33 (diconsi euro milleseventecentosessantasette/64) per l'anno 2015 e € 836,98 (diconsi euro ottocentotrentasei/98) per l'anno 2016;

**DI DARE ATTO** che la retribuzione del dipendente nell'anno 2015 sarà sostenuta nel rispetto dei limiti alla spesa di personale imposti l'art. 1, comma 562, della legge 27.12.2006, n. 296 (legge finanziaria 2007) e dall'art. 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010, in materia di assunzioni per il lavoro flessibile;

**DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento, per opportuna conoscenza, al Comune di Bonorva, al Dott. Palmas Cristian, al Revisore dei Conti, al Nucleo di Valutazione, alle OO.SS di categoria;

**DI DISPORRE** la registrazione e l'esecuzione della presente determinazione dopo che sarà corredata del parere di cui all'art. 153, comma 5, del Decreto Legislativo n. 267/2000;

**DI ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente provvedimento, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DI PROCEDERE** alla pubblicazione all'Albo Pretorio on -line del presente provvedimento e dei dati nello stesso contenuti nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Istituzionale dell'Ente;

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Senis, li 04/11/2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
SIMBULA ROBERTA

Il Responsabile del Procedimento  
SGARIGLIA MARIA

Il Responsabile del servizio  
SGARIGLIA MARIA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Senis, li 04.11.2015

Il Segretario Comunale  
SGARIGLIA MARIA

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 10/11/2015 al 25/11/2015.

Senis, li 10/11/2015

Il Responsabile del servizio  
SGARIGLIA MARIA