



Comune di Senis

PROVINCIA DI OR

DETERMINA SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 58 DEL 19/07/2016

OGGETTO:

ELEZIONI COMUNALI DEL 05.06.2016.LIQUIDAZIONE LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE DIPENDENTE

Codice CIG:

L'anno duemilasedici del mese di luglio del giorno diciannove nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C n. 18 del 14.03.2000;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione G.C. n. 90 del 18.10.10;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 1 del 07.02/2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Senis, approvato con Deliberazione G.C. n. 108 del 19.12.2013;
- il Piano per la prevenzione della Corruzione, che contiene anche il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità triennio 2015/2017, approvato con Deliberazione G.C. n. 02 del 28.01.2015;
- il D.Lgs 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto Sindacale n° 10 del 14.07.2016, con quale la Dr.ssa Pudu Lidia, Assistente Sociale, dipendente del comune di Senis,, veniva nominata Responsabile Settore Amministrativo;

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento, Sig.ra Daniela Cossu;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 29.06.2016 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2016-2018 ai sensi dell'art. 151 D.Lgs. 267/2000 e art. 10 D.Lgs. 118/2011;

Premesso che, con Decreto del Presidente della Regione Sardegna del 31 marzo 2015, era stata fissata per il 31.05.2015, la data per lo svolgimento delle consultazioni per l'elezione diretta dei Sindaci e dei Consigli Comunali nei comuni della Sardegna, che devono provvedere al rinnovo di detti organi nell'anno 2015, il cui elenco è allegato alla deliberazione della Giunta Regionale n. 13/1 del 31 marzo 2015;

Richiamata la propria determinazione n.41 del 20.04.2016, con la quale veniva costituito l'Ufficio elettorale comunale a svolgere lavoro straordinario per gli adempimenti relativi al Referendum in oggetto, impegnando, per tale finalità, la spesa presunta di €500,16:

1-Segretario Comunale : Direzione e coordinamento del servizio, deliberazioni elettorali, assistenza alle operazioni elettorali e comunicazione dati -

2-Dr.Palmas Cristian – Istruttore Amm.vo– CAT. C₁ : Turni apertura straordinaria ufficio elettorale con espletamento delle relative operazioni (consegna tessere elettorali e duplicati etc). - Assistenza operazioni elettorali e comunicazione dati..

3-Sig. ra Daniela Cossu - Istrutt. Amm.vo - CAT. C₂: coordinamento ufficio elettorale - revisione straordinaria liste elettorali, formazione elenchi votazione, comunicazione (ricezione ed invio dati) all'Ufficio Territoriale del Governo - formazione e spedizione cartoline residenti all'estero - spedizione certificati ai non residenti - tenuta registri e controllo atti - manifesti e propaganda elettorale - assunzione in carico e controllo pubblicazioni, stampati e materiali - effettuazioni turni del servizio elettorale e rilascio duplicati tessere elettorali e certificazioni del servizio elettorale - collazione e consegna atti del servizio elettorale - turni servizio elettorale -

4-Sig.ra Puddu Lidia – Assistente Sociale – CAT. D₁: collaborazione per espletamento servizio elettorale e turni apertura straordinaria ufficio elettorale con espletamento delle relative operazioni (consegna tessere elettorali e duplicati) .

5-Sig. Pisanu Erminio - Operaio - CAT. B: Revisione arredi e locali seggio elettorale e alloggio militari - predisposizione spazi elettorali (montaggio e smontaggio pannelli propaganda elettorale) - affissione manifesti elettorali - turni apertura straordinaria ufficio elettorale con espletamento delle relative operazioni (consegna tessere elettorali e duplicati) .

Dato atto che con la summenzionata determinazione, si autorizzava il predetto personale ad effettuare lavoro straordinario per gli adempimenti elettorali nel periodo **20.04.2016 – 13.06.2016**, nei limiti di spesa di 40 ore, limite medio mensile a persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili ,secondo il seguente prospetto:

1-Dr.Palmas Cristian – Istruttore Amm.vo e – CAT. C₁ :per n. **30 ore complessive**.

2-Sig. ra Daniela Cossu - Istrutt. Amm.vo - CAT. C₂: - per n. **40 ore complessive**.

3-Sig.ra Puddu Lidia – Assistente Sociale – CAT. D₁: per n. **30 ore complessive**.

4-Sig. Pisanu Erminio - Operaio - CAT. B: per n. **60 ore complessive**.

e si assumeva apposito impegno di spesa che, veniva quantificato in €500,16 imputandola alla missione 1 Programma 7 del bilancio di previsione 2016/2018 ,nel seguente modo:

-codice 01.07.1voce 670 cap.2 art.1,per €370,59- straordinario elettorale dipendenti amministrative;

-codice 01.07.1 voce 670 cap.4.art.1, per €98,87-oneri previdenziali straordinario elettorale amministrative;

-codice 01.07.1 voce 730 cap.2 art.1,per €31,50-IRAP su straordinario elettorale amministrative;

Visto il prospetto delle ore di straordinario effettivamente eseguito da ciascun dipendente chiamato a far parte dell'Ufficio elettorale comunale nel periodo dal 20.04.2016 al 13.06.2016, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto, pertanto, di dover riconoscere il lavoro straordinario prestato e provvedere alla liquidazione delle competenze spettanti,ammontanti a complessive €445,77;

DETERMINA

Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di liquidare la somma di €.445,77 in favore dei dipendenti comunali elencati nell'allegato prospetto, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto, secondo l'importo individuale a fianco di ciascuno indicato, quale compenso per prestazioni straordinarie eseguite in ragione degli adempimenti elettorali;

Di liquidare altresì la somma di €.81,55 per CPDEL ed €.28,54 per IRAP;

Di imputare :

-la somma di €.335,68, al codice 01.07.1 voce 670/2/1, quale compenso lordo;

-la somma di €.98,87, al codice 01.07.1 voce 670/4/1 per CPDEL;

-la somma di €.31,50, al codice 01.07.1 voce 730/2/1 per IRAP

Di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 gg consecutivi e i dati nella stessa contenuti nel sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*";

Di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Senis, lì 19/07/2016
MANDATO N.686/690/692/727

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.TO:SIMBULA ROBERTA

Il Responsabile del Procedimento
F.TO:Cossu Daniela

Il Responsabile del servizio
F.TO:PUDDU LIDIA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale
F.TO:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 11/08/2016 al 26/08/2016.

Senis, lì 11/08/2016

Il Responsabile del servizio
F.TO:PUDDU LIDIA