



# Comune di Senis

PROVINCIA DI OR

## DETERMINA SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 90 DEL 23/11/2016

### OGGETTO:

**ACQUISTO N. 10 ANTIVIRUS PER I P.C. UFFICI COMUNALI DETERMINAZIONE A CONTRARRE.**

L'anno duemilasedici del mese di novembre del giorno ventitre nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

#### Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C n. 18 del 14.03.2000;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione G.C. n. 90 del 18.10.10;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 1 del 07.02/2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Senis, approvato con Deliberazione G.C. n. 108 del 19.12.2013;
- il Piano per la prevenzione della Corruzione, che contiene anche il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità triennio 2015/2017, approvato con Deliberazione G.C. n. 02 del 28.01.2015;
- il D.Lgs 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto Sindacale n° 10 del 14.07.2016, con quale la Dr.ssa Puddu Lidia, Assistente Sociale, dipendente del comune di Senis,, veniva nominata Responsabile Settore Amministrativo;

#### Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento, Sig.ra Daniela Cossu;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

**Visto** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42" ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n.126 "Disposizioni correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42";

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 15 del 29.06.2016 di recante "approvazione note di aggiornamento D.u.p 2016/2018;

**Richiamata** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 29.06.2016 , relativa all'approvazione del Bilancio di Previsione finanziario 2016/2018 ;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 15 del 29.06.2016 di recante "approvazione note di aggiornamento D.u.p 2016/2018;

**Viste:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 29/06/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2016/2018;
- la deliberazione C.C n. 21 del 28/07/2016 di assestamento al bilancio 2016;
- la deliberazione di variazione d'urgenza G.C. n. 43 del 08/09/2016 ratificata con deliberazione del C.C. n. 30 del 29/09/2016
- la deliberazione di variazione d'urgenza G.C. n. 50 del 05/10/2016;
- la deliberazione III variazione d'urgenza G.C. n. 57 del 03/11/2016;

**Premesso che** l'Amministrazione di Sistema dell'Ente, ha segnalato la necessità e l'urgenza di rinnovare il sistema antivirus dei P.C. degli Uffici Comunali, in quanto scaduto, al fine di garantire la protezione del sistema informatico, ai sensi di quanto disposto dalla norma sulla protezione dei dati da parte della pubblica amministrazione;

**Ritenuto** individuare l'Operatore Economico al quale affidare la suddetta fornitura;

**Visto** il D.Lgs. del 18 aprile n. 50/2016 (Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/CE, 2014/24CE e 2014/25CE), con il quale è stato approvato il Nuovo Codice degli appalti che abroga in toto il D.L.gvo 163/2006 e che detta norme per l'affidamento di appalti relativi a lavori, servizi, forniture e concessioni;

**Richiamato** in particolare l'art.32, c. 2, del suddetto Decreto il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**Atteso** che l'affidamento del servizio di cui trattasi, si qualifica quale Affidamento sotto-soglia per il quale trovano applicazione le norme di cui all'art. 36 e seguenti del D.L.gvs.vo 50/2016;

**Preso atto che** detto articolo, al comma 2, prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante **affidamento diretto, purché adeguatamente motivato**;

**Richiamate** inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 e l'art. 1, comma 449, della Legge 296/2006 in materia di acquisti centralizzati;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22, comma 8, legge n. 114/ 2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208/2015 e dall'art. 1, comma 1, legge n. 10/2016, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
- l'art. 23-ter, comma 3 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, come modificato dall'art. 1, comma 501, legge n. 208/2015, che prevede la possibilità per i comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

**Verificato** che non esiste, al momento, la possibilità di avvalersi, per la fornitura in oggetto, di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3 della L. 488/1999 da Consip S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze come risulta dall'apposito sito internet [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

**Rilevato** che tali beni sono però reperibili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisiti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) o di richiesta di offerta (R.d.O.);

**Ritenuto** pertanto procedere all'acquisto di n.10 antivirus Karpeski per gli uffici comunali tramite MEPA;

**Dato atto che** ai sensi di quanto disposto dall'art.192 comma 1 del D.lgs.267/2000 :

- il fine che il contratto intende perseguire è dotare gli uffici comunali dei programmi necessari per il buon funzionamento dei P.C.;
- l'oggetto del contratto è l'acquisto di n.10 antivirus Karpeski per i PC uffici comunali;
- la modalità di scelta del contraente avverrà ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante affidamento diretto sul Me.pa, con il criterio del prezzo piu' basso determinato a seguito di valutazione e comparazione dei prezzi presenti nel catalogo elettronico e conseguente aggiudicazione, in favore della Ditta che offre il prezzo piu' vantaggioso;
- il contratto verrà stipulato nella piattaforma telematica secondo il documento generato dal Mepa;

**Dato atto altresì** che a seguito dell'indagine di mercato, con successivo atto, verrà individuata la Ditta alla quale affidare il servizio;

**Rilevato** che la spesa per la fornitura in oggetto ammonta a presunte €270,00 e che la stessa troverà copertura alla codifica 01.02.1 voce 150/cap.1/art.1 del bilancio di previsione 2016;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere in merito;

## **DETERMINA**

**Di considerare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Di procedere** all'acquisto di n.10 antivirus Karpeski per gli uffici comunali;

**Di dare atto che** ai sensi di quanto disposto dall'art.192 comma 1 del D.lgs.267/2000 :

- il fine che il contratto intende perseguire è dotare gli uffici comunali dei programmi necessari per il buon funzionamento dei P.C.;
- l'oggetto del contratto è l'acquisto di n.10 antivirus Karpeski per i PC uffici comunali;
- la modalità di scelta del contraente avverrà ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante affidamento diretto sul Me.pa, con il criterio del prezzo piu' basso determinato a seguito di valutazione e comparazione dei prezzi presenti nel catalogo elettronico e conseguente aggiudicazione, in favore della Ditta che offre il prezzo piu' vantaggioso;
- il contratto verrà stipulato nella piattaforma telematica secondo il documento generato dal Mepa;
- a seguito dell'indagine di mercato, con successivo atto, verrà individuata la Ditta alla quale affidare il servizio;

**Di dare atto altresì** che la spesa per la fornitura in oggetto ammonta a presunte €270,00 e che la stessa troverà copertura alla codifica 01.02.1 voce 150/cap.1/art.1 del bilancio di previsione 2016;

**Di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Di pubblicare** il presente provvedimento all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, nel rispetto degli obblighi imposti dal d.Lgs. n. 33/2013, i dati nello stesso contenuti nel sito istituzionale dell'Ente, nella Sezione "*Amministrazione Trasparente*";

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Senis, lì 23/11/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.TO:SIMBULA ROBERTA

Il Responsabile del Procedimento  
F.TO:Cossu Daniela

Il Responsabile del servizio  
F.TO:PUDDU LIDIA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
F.TO:PUDDU LIDIA

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 05/12/2016 al 20/12/2016.

Senis, lì 05/12/2016

Il Responsabile del servizio  
F.TO:PUDDU LIDIA