



Comune di Senis

PROVINCIA DI OR

DETERMINA SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 112 DEL 22/12/2016

OGGETTO:

SERVIZIO DI ASSISTENZA P.C. DEGLI UFFICI COMUNALI - ACQUISTO PACCHETTO DI N.50 ORE DI SERVIZIO RICARICASSIST@ DALLA DITTA SISTEL INFORMATICA DI NUORO, MEDIANTE ORDINE DIRETTO SUL MEPA. IMPEGNO DI SPESA.

Codice CIG: Z9C1CAA20A

L'anno duemilasedici del mese di dicembre del giorno ventidue nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C n. 18 del 14.03.2000;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione G.C. n. 90 del 18.10.10;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 1 del 07.02/2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Senis, approvato con Deliberazione G.C. n. 108 del 19.12.2013;
- il Piano per la prevenzione della Corruzione, che contiene anche il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità triennio 2015/2017, approvato con Deliberazione G.C. n. 02 del 28.01.2015;
- il D.Lgs 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto Sindacale n° 10 del 14.07.2016, con quale la Dr.ssa Puddu Lidia, Assistente Sociale, dipendente del comune di Senis,, veniva nominata Responsabile Settore Amministrativo;

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento, Sig.ra Daniela Cossu;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42" ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n.126 "Disposizioni correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42";

Vista la deliberazione di C.C. n. 15 del 29.06.2016 recante "approvazione note di aggiornamento D.u.p 2016/2018;

Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 29/06/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2016/2018;
- la deliberazione C.C n. 21 del 28/07/2016 di assestamento al bilancio 2016;
- la deliberazione di variazione d'urgenza G.C. n. 43 del 08/09/2016 ratificata con deliberazione del C.C. n. 30 del 29/09/2016
- la deliberazione di variazione d'urgenza G.C. n. 50 del 05/10/2016;
- la deliberazione III variazione d'urgenza G.C. n. 57 del 03/11/2016;

Premesso che gli uffici comunali sono dotati di P.C. per i quali occorre garantirne la funzionalità ed efficienza, tramite apposito **servizio di assistenza** da affidare a personale specializzato;

Dato atto che tale servizio è stato finora svolto con il cosiddetto "**sistema ricaricassist@**", un servizio che consente l'acquisto di un pacchetto predeterminato di ore di assistenza (tot. 50), da utilizzare al bisogno;

Valutato che tale sistema consente un risparmio per l'Ente, in quanto evita lo spreco tipico dei contratti annuali, che prevedono il versamento di un canone annuo, indipendentemente dalle ore di servizio usufruite;

Ritenuto pertanto dover proseguire con la stessa modalità, e dover procedere all'acquisto di ulteriori ore in quanto le precedenti sono giunte ad esaurimento;

Dato atto che la Ditta Sistel informatica di Nuoro, svolgendo anche il ruolo di Amministratore di sistema del Comune, è in grado di offrire un servizio efficiente ed integrato di assistenza hardware e sistemistica, capace di prevenire e risolvere tempestivamente i problemi derivanti dall'uso quotidiano di personal computer, periferiche e software applicativi nei diversi ambienti operativi;

Atteso che la spesa prevista è pari a €. 2.074,00 e ritenuto dover procedere in merito;

Visto il D.Lgs. del 18 aprile n. 50/2016 (Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/CE, 2014/24CE e 2014/25CE), con il quale è stato approvato il Nuovo Codice degli appalti che abroga in toto il D.L.gvo 163/2006 e che detta norme per l'affidamento di appalti relativi a lavori, servizi, forniture e concessioni;

Richiamato in particolare l'art.32, c. 2, del suddetto Decreto il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Atteso che l'affidamento del servizio di cui trattasi, si qualifica quale Affidamento sotto-soglia per il quale trovano applicazione le norme di cui all'art. 36 e seguenti del D.L.gvs.vo 50/2016;

Preso atto che detto articolo, al comma 2, prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante **affidamento diretto, purché adeguatamente motivato**;

Richiamate inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 e l'art. 1, comma 449, della Legge 296/2006 in materia di acquisti centralizzati;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22, comma 8, legge n. 114/ 2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208/2015 e dall'art. 1, comma 1, legge n. 10/2016, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
- l'art. 23-ter, comma 3 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, come modificato dall'art. 1, comma 501, legge n. 208/2015, che prevede la possibilità per i comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

Verificato che non esiste, al momento, la possibilità di avvalersi, per la fornitura in oggetto, di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3 della L. 488/1999 da Consip S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze come risulta dall'apposito sito internet www.acquistinretepa.it;

Rilevato che tale servizio è però reperibile sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisiti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (O.d.A.) o di richiesta di offerta (R.d.O.);

Ritenuto, per le motivazioni su esposte, procedere mediante affidamento diretto alla Ditta Sistel Informatica di Nuoro;

Dato atto che ai sensi di quanto disposto dall'art.192 comma 1 del D.lgs.267/2000 :

- ▶ il fine del contratto che si intende perseguire è garantire un servizio di assistenza per i Pc in dotazione agli uffici comunali;
- ▶ l'oggetto del contratto è l'acquisto di n.50 ore di assistenza informatica;
- ▶ la modalità di scelta del contraente è quella dell'**affidamento diretto**, che trova fondamento nei seguenti motivi:
 - economicità del servizio offerto dalla ditta (in quanto consente di pagare solo le ore di servizio effettivamente usufruite e abbattere il costo di un canone annuo);
 - esperienza e professionalità maturata nel settore dalla ditta ;
 - necessità di garantire un servizio di assistenza integrato con quello di Amministratore di sistema;
- ▶ il contratto verrà stipulato nella piattaforma telematica secondo il documento generato dal Mepa

Rilevato che la spesa per il servizio in oggetto ammonta a complessivi €. 2.074,00 di cui imponibile €.1700,00 e IVA €.374,00 da versare all'Erario;

Visti gli art. 3 e 6 della L. 136/2010 e art. 6 e 7 del D.L. 187/2010 convertito in Legge n° 217/2010, nel rispetto dei quali si specifica che il codice CIG corrisponde a Z9C1CAA20A;

Accertata la regolarità del DURC;

Dato atto che l'obbligazione sarà esigibile nell'anno 2016;

Ritenuto, pertanto, di procedere in merito;

DETERMINA

Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di affidare alla Ditta Sistel Informatica di Nuoro, il Servizio di Assistenza dei PC comunali, mediante l'attivazione del cosiddetto "servizio ricaricassist@", comprendente un pacchetto di N. 50 ore di assistenza, per un importo pari a complessivi €.2.074,00 di cui €.1.700,00 di imponibile ed €. 374,00 quale IVA da versare all'erario, dando atto che, ai fini del dall'art.192 comma 1 del D.lgs.267/2000 :

- ▶ il fine del contratto che si intende perseguire è garantire un servizio di assistenza per i Pc in dotazione agli uffici comunali;
- ▶ l'oggetto del contratto è l'acquisto di n.50 ore di assistenza informatica;
- ▶ la modalità di scelta del contraente è quella dell'**affidamento diretto**, che trova fondamento nei seguenti motivi:
 - economicità del servizio offerto dalla ditta (in quanto consente di pagare solo le ore di servizio effettivamente usufruite e abbattere il costo di un canone annuo);
 - esperienza e professionalità maturata nel settore dalla ditta ;
 - necessità di garantire un servizio di assistenza integrato con quello di Amministratore di sistema;
- ▶ il contratto verrà stipulato nella piattaforma telematica secondo il documento generato dal Mepa;

Di impegnare in favore della Ditta Sistel Informatica di Nuoro, la somma complessiva di €. 2.074,00, di cui €.1700,00 di imponibile ed €.374,00 di IVA da versare all'erario, a carico della codifica 01.02.1 voce 140 cap.2 art.1 del bilancio di previsione 2016/2018;

Di trasmettere la presente al Servizio finanziario per gli adempimenti di competenza;

Di dare atto che alla procedura in argomento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara Z9C1CAA20A;

Di dare atto che l'obbligazione sarà esigibile entro il 31/12/2016;

Di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, nel rispetto degli obblighi imposti dal d.Lgs. n. 33/2013, i dati nello stesso contenuti nel sito istituzionale dell'Ente, nella Sezione Amministrazione trasparente;

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Senis, lì 22/12/2016
Impegno n.346

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.TO:SIMBULA ROBERTA

Il Responsabile del Procedimento
F.TO:Cossu Daniela

Il Responsabile del servizio
F.TO:PUDDU LIDIA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile del Servizio
F.TO:PUDDU LIDIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 02/01/2017 al 17/01/2017.

Senis, lì 02/01/2017

Il Responsabile del servizio
F.TO:PUDDU LIDIA