



# Comune di Senis

PROVINCIA DI OR

## SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 39 DEL 02/05/2018

### OGGETTO:

**AFFIDAMENTO SERVIZIO GESTIONE BIBLIOTECA COMUNALE E CENTRO ALL@INN ALLA DITTA SISAR DI MAMELI MARIA IGNAZIA E C DI SESTU, PERIODO DAL 26.04.2018 AL 25.04.2019. AGGIUDICAZIONE EFFICACE E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.**

**Codice CIG: ZAE2345DCA**

L'anno duemiladiciotto del mese di maggio del giorno due nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

#### Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C. n. 18 del 14.03.2000;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione G.C. n. 90 del 18.10.10;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 che detta disposizioni in merito al nuovo ordinamento contabile di Regioni, Enti locali e dei loro organismi;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 1 del 07.02/2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Senis, approvato con Deliberazione G.C. n. 108 del 19.12.2013;
- il Piano per la prevenzione della Corruzione, che contiene anche il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità triennio 2015/2017, approvato con Deliberazione G.C. n. 02 del 28.01.2015 ed aggiornato da ultimo con Deliberazione di G.C. n. 5 del 27.01.2017;
- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto Sindacale n° 02 del 04/01/2017, con quale il Segretario Comunale dell'Ente, dott. Daniele Fusco, è stato nominato Responsabile Settore Amministrativo;

#### Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento, l'Istruttore Amministrativo Daniela Cossu;
- ai sensi dell'art. 6 *bis* della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 09 del 26.03.2018 recante "Esame ed approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2018/2020 (art.170,comma 1, del d.lgs.n.267/2000)";

**Richiamata** la deliberazione C.C. n. 10 del 26.03.2018 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2018/2020;

**Premesso che** a decorrere dal 26.04.2017 e con contratto a scadenza 25.04.2018, il servizio di gestione della Biblioteca comunale è stato affidato alla Sisar s.a.s di Mameli Maria Ignazia e C di Sestu, società specializzata, individuata all'esito di apposita procedura ad evidenza pubblica;

**Richiamata** la deliberazione G.C. n. 30, del 27.03.2018, con la quale è stato evidenziato l'interesse dell'Amministrazione alla prosecuzione del servizio in argomento, senza soluzione di continuità, per un ulteriore anno anche con l'operatore economico uscente, avendo la Società affidataria eseguito le prestazioni oggetto del contratto in maniera esatta, rispettando gli impegni assunti in sede di gara, accresciuta la partecipazione degli utenti attraverso l'organizzazione di iniziative per le diverse fasce di età e attivando, altresì, nuovi servizi;

**Vista** la propria determinazione n.37 del 19.04.2018 con la quale si stabiliva di dare prosecuzione al Servizio gestione biblioteca comunale e centro all@inn per un ulteriore anno, con decorrenza 26.04.2018-25.04.2019, avvalendosi dell'opzione di rinnovo di cui all'art. 63, comma 5, del D.lgs. n. 50/2017 e, pertanto, affidando il servizio in parola all'operatore economico "Sisar s.a.s di Mameli Maria Ignazia e C", con sede in Sestu (CA), per l'importo complessivo di €. 17.829,00 (esente IVA);

**Considerato che** con il summenzionato atto si stabiliva che la stipula del contratto sarebbe avvenuta solo dopo la verifica del possesso da parte della Società affidataria di tutti i requisiti previsti dall'art. 80 D.lgs. 50/2016 cit.;

**Richiamato** l'art.32, comma 7, D.lgs.50/2016 cit. il quale dispone che l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;

**Atteso che** tutti i controlli previsti dalla vigente normativa hanno dato esito regolare,cosicché la l'aggiudicazione di cui trattasi è da ritenersi efficace;

**Ritenuto** pertanto di dover confermare e adeguare la prenotazione di impegno in favore del suddetto operatore, per la somma complessiva di €. **17.829,00** esente da iva, con imputazione della stessa al codice 05.02.1 cap.20101/1 nel seguente modo:

-per €.12.133,93 al bilancio di previsione 2018;

-per €.5.695,37 al bilancio di previsione 2019;

**Visto** lo schema di contratto allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

**Dato atto** che il contratto sarà stipulato sottoforma di scrittura privata soggetta a registrazione solo in caso d'uso e che, in ragione dell'art. 32, c. 10, lett. a) e b), D.lgs. 50/2016, non verrà applicato il termine dilatorio "stand still" di cui al precedente comma 9 del medesimo articolo;

**Tutto** ciò premesso,

## **DETERMINA**

**Di prendere atto** di quanto in premessa che si richiama integralmente per far parte integrante e sostanziale del determinato;

**Di affidare** il Servizio di gestione della biblioteca comunale e del centro all@inn in favore della Sisar di Mameli Maria Ignazia e C di Sestu per l'importo di €. 17.829,00 esente da IVA per il periodo dal 26.04.2018 al 25.04.2019 nel seguente modo:

-per €.12.133,93 al bilancio di previsione 2018;

-per €.5.695,37 al bilancio di previsione 2019;

**Di approvare** lo schema di contratto, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

**Di dare atto che** ai sensi dell'art. 32, comma 7, D.lgs 50/2016 la presente aggiudicazione è efficace in ragione dell'esito positivo delle verifiche, in capo all'aggiudicatario, in ordine al possesso dei prescritti requisiti di legge;

**Di confermare** e adeguare la prenotazione di impegno in favore del suddetto operatore, per la somma complessiva di **€. 17.829,00** esente da iva, con imputazione della stessa al codice 05.02.1 cap.20101/1 del Bilancio di previsione esercizio finanziario 2018/2019;

**Di trasmettere** la presente determinazione al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**Di procedere** alla pubblicazione dell'avviso sugli esiti della procedura di gara:

- ▶ all'Albo Pretorio del Comune per 15 gg consecutivi ;
- ▶ sul sito Istituzionale del Comune - Sezione Amministrazione Trasparente- Bandi e Gare;

**Di dare atto** che il contratto sarà stipulato sottoforma di scrittura privata soggetta a registrazione solo in caso d'uso e che, in ragione dell'art. 32, c. 10, lett. a) e b), D.lgs. 50/2016, non verrà applicato il termine dilatorio "stand still" di cui al precedente comma 9 del medesimo articolo;

**Di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Senis, lì 02/05/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il Responsabile del Procedimento  
F.TO:Cossu Daniela

Il Responsabile del servizio  
F.TO:FUSCO DANIELE

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
F.TO:DANIELE FUSCO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 22/05/2018 al 06/06/2018.

Senis, lì 22/05/2018

Il Responsabile del servizio  
F.TO:FUSCO DANIELE