



# COMUNE DI SENIS

## Provincia di Oristano

### SETTORE AMMINISTRATIVO

#### **BANDO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSEGNAZIONE DI NR. 2 (DUE) ASPIRANTI RILEVATORI, PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2018**

#### **IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO AMMINISTRATIVO**

Visto l'art. 1 commi 227-237 della legge 27/12/2017, n. 205 con cui sono stati indetti e finanziati i censimenti permanenti;

Visto il "**Piano generale del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni**" approvato dal Consiglio d'Istituto dell'ISTAT nella seduta del 26 marzo 2018 con deliberazione n. CDLIII, giusta Intesa Conferenza Unificata del 21 marzo 2018;

Vista, la circolare ISTAT n. 1 del 06/04/2018, ad oggetto: "**Censimento Permanente della Popolazione 2018: Costituzione e compiti degli uffici comunali di censimento e modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori**"

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 11./05./2018 ad oggetto: *Costituzione Ufficio Comunale di Censimento in forma autonoma, Istituzione centri comunali di rilevazione, determinazione del numero dei rilevatori e dei coordinatori;*

Vista *la propria determinazione nr. 54 del 31.05.2018 avvio delle procedure di reclutamento di N.2 (DUE) rilevatori;*

#### **RENDE NOTO**

Che è indetta pubblica selezione per la predisposizione di una **graduatoria unica** da cui attingere nr. 2 (due) rilevatori per il censimento permanente popolazione 2018, sulla scorta di apposito disciplinare di incarico.

Sono esclusi dalla selezione i dipendenti di questo comune.

#### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Gli interessati, anche in conformità alle linee guida di cui alla circolare diramata dall'ISTAT, devono possedere i seguenti requisiti:

- *avere età non inferiore a 18 anni;*
- *essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;* In caso di titolo di studio equiparato, sarà onere del candidato indicare con

precisione gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001(**nella domanda devono essere indicati obbligatoriamente, a pena di non attribuzione di alcun punteggio o il punteggio minimo cioè 0 (zero), il voto conseguito ed il voto massimo attribuibile dall'Istituto scolastico (es. votazione 36/60, 60/100, etc.);**);

- *conoscere e saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC – Tablet...), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);*
- *avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;*
- *avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea ;*
- *godere dei diritti civili e politici ;*
- non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
- Idoneità fisica ad assolvere l'incarico di rilevatore,
- di essere disponibile agli spostamenti con mezzi propri, nonché all'utilizzo di mezzi telefonici personali, per raggiungere e contattare le unità di rilevazione in qualsiasi zona del territorio di rilevazione del Comune di SENIS.
- non essere stati dispensati dal servizio o licenziati da una pubblica Amministrazione;
- Disponibilità alla partecipazione alle riunioni di istruzione previste per ciascuna indagine

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande ed il mancato possesso comporta la non ammissione alla selezione.

#### **Inoltre contribuiscono alla formazione del punteggio i seguenti requisiti:**

- Essere disoccupati o inoccupati da almeno un anno;
- *essere in possesso di comprovata esperienza in materia di rilevazioni statistiche o di precedenti esperienze lavorative presso gli uffici demografici, anagrafici, elettorali dei Comuni o di precedenti esperienze lavorative presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati;*
- *il possesso del diploma di laurea o del diploma universitario conseguito in discipline statistiche, economiche o sociali; precedenti esperienze di supervisione o coordinamento in indagini statistiche.*
- *il possesso del diploma di laurea magistrale o triennale, in tutte le altre discipline.*

#### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINE E MODALITÀ**

La domanda per ottenere l'incarico, redatta in carta semplice, sui moduli disponibili sul sito del Comune di SENIS, [www.comune.senis.or.it](http://www.comune.senis.or.it), oppure reperibile presso l'Ufficio dei Servizi Demografici del Comune.

Detta domanda dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Senis, **Via Vittorio Emanuele n.2 – 09080 Senis (OR) entro il termine perentorio del giorno venerdì 15 giugno 2018 h. 12:00.**

attenendosi alle seguenti modalità:

- invio per posta a mezzo di raccomandata** con bando di ricevimento a: Ufficio di Censimento, Via Vittorio Emanuele n.2– 09080 Senis (OR) ; **NON FA FEDE LA DATA DEL TIMBRO POSTALE** dunque anche le domande inviate a mezzo posta dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Ente entro il giorno di scadenza del bando. Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura “DOMANDA SELEZIONE ALBO DEI RILEVATORI ISTAT COMUNE DI SENIS”;
- inviata tramite PEC** all'indirizzo [comunesenis@pec.it](mailto:comunesenis@pec.it) per coloro che sono in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata personale;
- consegna a mano, in busta chiusa**, all'Ufficio Protocollo del Comune di SENIS Via Vittorio Emanuele n.2– 09080 SENIS (OR) ; (orario: dal lunedì al venerdì - ore 10:00-12:00; sulla busta dovrà essere riportata la dicitura “DOMANDA SELEZIONE ALBO DEI RILEVATORI ISTAT COMUNE DI SENIS”, la **domanda dovrà essere consegnata entro le ore 12,00, del 15 giugno 2018;**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Inoltre, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Nella domanda dovrà essere indicato altresì l'esatto recapito al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione oltre ad un numero telefonico e indirizzo di posta elettronica.

La domanda, sottoscritta dal candidato, (con allegata copia di un valido documento di identità, in corso di validità), non necessita di autenticazione in quanto autocertificata dalla fotocopia del documento di identità allegata.

La domanda dovrà inoltre contenere il consenso al trattamento dei dati personali.

Le domande inviate oltre il termine prescritto e/o con modalità non corrispondenti a quelle indicate non saranno prese in considerazione e comporteranno la non ammissione degli interessati alla procedura selettiva.

Non si terrà conto:

- delle domande che non contengano tutte le dichiarazioni richieste circa il possesso dei requisiti per l'ammissione alla partecipazione al bando e riportate nel facsimile allegato A),
- delle domande non firmate dal candidato.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di partecipazione, a pena di inammissibilità, deve essere redatta esclusivamente secondo lo schema contenuto nel presente bando e l'interessato, a pena di esclusione, deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti richiesti e indicati nello schema di domanda. Le dichiarazioni sono rese in sostituzione della relativa certificazione.

Ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del presidente della repubblica 28 dicembre 2000, n° 445, le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale nonché la decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

La domanda- a pena di esclusione per nullità della medesima - deve essere sottoscritta dall'interessato:

Sono inammissibili le domande:

- a) non presentate o redatte secondo l'apposito modello;
- b) prive di firma dell'interessato;
- c) presentate o pervenute oltre i termini indicati o incomplete per la parte dei requisiti essenziali;
- d) dei candidati che non abbiano i requisiti previsti.

### **GRADUATORIA - ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

La graduatoria verrà redatta secondo l'ordine della somma complessiva dei punti ottenuti. In caso di parità di punteggio verrà preferito il candidato più giovane di età, in analogia alle disposizioni contenute nell'art. 2, comma 9, Legge 191/98.

#### **A) TITOLI DI STUDIO**

Votazione DIPLOMA DI MATURITA' (Massimo punti 3)

SU BASE 60	SU BASE 100	punti
Da 36 a 40	Da 60 a 70	0
Da 41 a 48	Da 71 a 82	1
Da 49 a 55	Da 83 a 92	2
Da 56 a 60	Da 93 a 100	3

**Votazione Diploma di Laurea** (Massimo punti 2)

1) laurea specialistica/magistrale in discipline statistiche DM 509/99 (90- S, 91-S, 92-S, 48-S) DM 270/04 (LM-82, LM-16, LM-83) o laurea in discipline statistiche di cui al vecchio ordinamento precedente al DM 509/99 o lauree equipollenti ai sensi di legge (indipendente dal numero di lauree)	2
2) laurea triennale in statistica DM 509/99 (37) DM 207/04 (L41) o diploma universitario in statistica (indipendente dal numero di lauree)	1
3) laurea specialistica/magistrale o laurea di cui al vecchio ordinamento precedente al DM 509/99, diverse da quelle di cui al punto 1) (indipendentemente dal numero di lauree)	1
4) laurea triennale o diploma universitario diversi da quelli di cui al punto 2) (indipendentemente dal numero di lauree)	0,50

**B) ESPERIENZA PROFESSIONALE E LAVORATIVA** (Massimo punti 2)

- punti 0,50 per ciascuna indagine statistica promossa dall'ISTAT o da altri Enti del SiStan svolta in precedenza come rilevatore (per un massimo di un punto);

-punti 0,50 per ciascuna esperienza lavorativa *in materia di rilevazioni statistiche (diverse di quelle descritte al punto precedente) o di precedenti esperienze lavorative presso gli uffici demografici, anagrafici, elettorali dei Comuni o di precedenti esperienze lavorative presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati*, (per un massimo di un punto);

### **C) STATO DI DISOCCUPAZIONE (Massimo punti 1)**

- punti 1 per lo stato di disoccupazione superiore ad un anno;

### **D) TITOLI DI ABILITAZIONE INFORMATICA (Massimo punti 1)**

- punti 0,50 per ogni titolo/attestato/ certificato con un massimo di punti 1,00;

La graduatoria finale sarà formulata con il criterio che a parità di punteggio sarà data priorità al candidato secondo il seguente ordine:

1) minore età anagrafica.

La graduatoria sarà approvata con apposito provvedimento dirigenziale e verrà pubblicata all'Albo pretorio on line del Comune di SENIS e sarà consultabile sul sito internet all'indirizzo <http://www.comune.senis.or.it>, non vi saranno comunicazioni individuali.

## **COLLOQUIO ATTITUDINALE**

I candidati classificati nelle **prime tre posizioni** della graduatoria di cui sopra, saranno sottoposti a un colloquio attitudinale volto a valutare le capacità di interlocuzione con le unità di rilevazione, l'attitudine all'attività di rilevazione, la disponibilità all'incarico e la motivazione nell'espletamento dello stesso. Il superamento del colloquio - del quale sarà redatto apposito verbale ad opera di una commissione formata dal Sindaco, il Segretario Comunale e il Responsabile dell'Ufficio Demografico ovvero da loro sostituti in caso di impedimento - è condizione necessaria per il conferimento dell'incarico di rilevatore.

La data del colloquio verrà pubblicata nel sito istituzionale del Comune di SENIS;

## **MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI**

Sulla base della graduatoria dei candidati, risultante dal punteggio ottenuto e confermata dal colloquio attitudinale di cui sopra, il Comune provvederà al conferimento dell'incarico e alla sottoscrizione del relativo contratto.

Gli incarichi verranno attribuiti seguendo l'ordine progressivo di posizione a partire dal primo classificato.

L'incaricato che non si presenti per la stipula del contratto nel giorno stabilito, verrà considerato rinunciatario, e conseguentemente si darà luogo allo scorrimento della graduatoria.

E' onere del soggetto inserito in graduatoria la comunicazione tempestiva di ogni eventuale variazione di indirizzo e di recapito telefonico per le comunicazioni riguardanti la disponibilità all'incarico di rilevatore.

In caso di accettazione dell'incarico, il contratto stipulato avrà la natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale e non comporta l'instaurazione di rapporto di impiego, trattandosi di prestazione libero professionale (art. 2222 c.c.).

In nessun caso il rapporto di lavoro autonomo occasionale potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato con l'Amministrazione comunale.

## **COMPITI DEI RILEVATORI**

I rilevatori, nello svolgere il servizio di raccolta dati operano in completa autonomia, senza vincoli di orario, nel rispetto delle istruzioni impartite dal Responsabile dell'Ufficio di Censimento del Comune, accettando i compensi e gli obblighi stabiliti dall'ISTAT. Inoltre devono essere disponibili agli spostamenti con mezzi propri ed a proprie spese, nonché all'utilizzo di mezzi telefonici

personali, per raggiungere e contattare le unità di rilevazione in qualsiasi zona del Comune oggetto d'indagine.

Il materiale di rilevazione è fornito dall'ISTAT prima dell'inizio dell'indagine statistica. I rilevatori dovranno infine garantire la propria partecipazione alle riunioni di formazione per acquisire le necessarie conoscenze ed abilità attraverso i diversi strumenti formativi che saranno messi a disposizione dall'Istat.

#### **I principali compiti affidati ai Rilevatori sono:**

- *partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;*
- *gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale loro assegnati;*
- *effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;*
- massima collaborazione con le persone soggette alla rilevazione, fornendo tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di rispondere in modo consapevole e adeguato in relazione all'intervista relativa all'indagine loro affidata;
- concludere la rilevazione entro i tempi prestabiliti;
- garantire la disponibilità ad effettuare la rilevazione su tutto il territorio comunale nell'intero arco della giornata;
- garantire la propria disponibilità ad effettuare il lavoro per tutto il periodo di rilevazione;
- Garantire l'utilizzo di un mezzo di trasporto proprio, accollandosi i relativi costi, per gli spostamenti sul territorio comunale che eventualmente si rendessero necessari, nonché l'utilizzo di apparecchiature telefoniche proprie per contattare le unità di rilevazione in qualsiasi zona del territorio comunale;
- *segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;*
- *svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.*
- Durante l'espletamento dell'attività di rilevazione dovranno essere sempre muniti del tesserino di riconoscimento rilasciato dall'UCC.
- Nello svolgimento dei compiti assegnati, i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e devono attenersi a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito al momento della formazione.
- I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio e al segreto statistico ai sensi degli articoli 8 e 9 del decreto legislativo 6 settembre 1989 n. 322 e s.m.e i. e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

I rilevatori le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento della rilevazione affidatagli saranno sollevati dall'incarico e rimossi dalla graduatoria.

#### **DURATA DELL'INCARICO**

- Le operazioni sul campo per la rilevazione areale avranno inizio **il 1 ottobre e termineranno il 23 novembre 2018.**
- La durata dell'incarico è in funzione dell'effettivo e completo svolgimento delle attività di rilevazione inerenti all'indagine assegnata e di ogni altro adempimento ad essa connesso ed è determinata, di massima, nell'atto di conferimento.

## TRATTAMENTO ECONOMICO

Al rilevatore incaricato di condurre l'indagine statistica sarà corrisposto un compenso, definito dall'ISTAT, al netto delle ritenute di legge, commisurato sia alla tipologia di rilevazione, sia al numero di questionari regolarmente compilati e consegnati dal rilevatore, secondo i parametri previsti dalla normativa nazionale.

I relativi compensi saranno liquidati una volta che Il Comune di SENIS ha ricevuto il pagamento da parte dell'ISTAT.

La remunerazione, lorda e onnicomprensiva di qualsiasi eventuale spesa sostenuta,

Non è previsto alcun rimborso spese.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso. In tal caso il compenso sarà commisurato alla quota parte del lavoro effettivamente svolto e validato dall'UCC.

Le prestazioni del rilevatore sono coperte da un'assicurazione stipulata dall'ISTAT, contro gli infortuni connessi all'espletamento delle operazioni di rilevazione, dai quali possa derivare morte o invalidità permanente.

L'Istat stipula una polizza cumulativa di assicurazione infortuni a favore dei rilevatori incaricati di volta in volta per lo svolgimento delle indagini a seguito della comunicazione dei nominativi dei soggetti designati che verrà effettuata all'ISTAT dall'ufficio di Censimento del Comune di SENIS. Tale assicurazione vale esclusivamente per gli infortuni che comportano morte o invalidità permanente subite nell'esercizio delle funzioni relative agli incarichi sopra indicati e nei periodi di effettiva attività.

Nell'ipotesi di infortunio il Comune di SENIS sarà sollevata da qualsiasi responsabilità.

### **Compensi**

L'incarico ai rilevatori sarà retribuito in base ai modelli validati che gli stessi produrranno. La cifra **lorda** che l'ISTAT riconosce **al comune** per ogni modello è la seguente:

Per la rilevazione Areale:

- *1 euro per indirizzo verificato/inserito;*
- *15 euro per questionario compilato relativo a famiglia con intestatario italiano;*
- *18,5 euro per questionario compilato relativo a famiglia con intestatario straniero;*
- *1 euro per abitazione non occupata;*
- *1 euro per individuo verificato*

La prestazione assume le caratteristiche del lavoro autonomo occasionale.

## TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13, comma 1, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di SENIS – Presso Ufficio del Responsabile del Servizio Amministrativo, per le finalità di gestione della formazione della graduatoria e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti per la formazione della graduatoria, pena l'esclusione.

## **COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA LEGGE N. 241/90**

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che l'Ufficio responsabile del procedimento amministrativo è l'Ufficio Amministrativo. La persona incaricata del procedimento stesso è DANIELA COSSU;

Per informazioni è possibile rivolgersi a Daniela Cossu tel. 0783/969031 nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì ore 10:00-12:00;

oppure all'indirizzo e-mail: [ufficioamministrativo@come.senis.or.it](mailto:ufficioamministrativo@come.senis.or.it)

Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando.

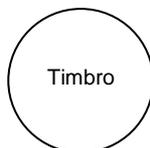
### **INFORMAZIONI FINALI**

Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Questa Pubblica Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Ogni comunicazione relativa al presente bando è pubblicata sul sito ufficiale dell'Ente: [www.comune.senis.or.it](http://www.comune.senis.or.it), Amministrazione trasparente - sezione "Bandi di Gara e Avvisi".

*Dalla residenza comunale, li 31/05/2018*



**Il Responsabile del Servizio  
(Dr.Daniele Fusco)**

.....