



# Comune di Senis

PROVINCIA DI OR

## SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 56 DEL 05/06/2018

### OGGETTO:

**ELEZIONI POLITICHE DEL 04.03.2018.LIQUIDAZIONE LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE DIPENDENTE**

L'anno duemiladiciotto del mese di giugno del giorno cinque nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

#### Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C. n. 18 del 14.03.2000;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione G.C. n. 90 del 18.10.10;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 che detta disposizioni in merito al nuovo ordinamento contabile di Regioni, Enti locali e dei loro organismi;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 1 del 07.02/2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Senis, approvato con Deliberazione G.C. n. 108 del 19.12.2013;
- il Piano per la prevenzione della Corruzione, che contiene anche il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità triennio 2015/2017, approvato con Deliberazione G.C. n. 02 del 28.01.2015 ed aggiornato da ultimo con Deliberazione di G.C. n. 5 del 27.01.2017;
- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto Sindacale n° 02 del 04/01/2017, con quale il Segretario Comunale dell'Ente, dott. Daniele Fusco, è stato nominato Responsabile Settore Amministrativo;

#### Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento, l'Istruttore Amministrativo Daniela Cossu;
- ai sensi dell'art. 6 *bis* della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

**Vista** la deliberazione di C.C. n. 09 del 26.03.2018 recante "Esame ed approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2018/2020 (art.170,comma 1, del d.lgs.n.267/2000)";

**Richiamata** la deliberazione C.C. n. 10 del 26.03.2018 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2018/2020;

**Vista** la propria determina n.2 del 08.01.2018 con la quale si costituiva l'ufficio elettorale e si autorizzava il personale dipendente facente parte dell'Ufficio Elettorale, a svolgere lavoro straordinario inerente alle Elezioni Politiche del 04 marzo 2018;

**Dato atto** che il Ministero dell'Interno con propria circolare ha determinato i contributi a favore dei Comuni per lo svolgimento delle elezioni politiche 2018 e da cui si evince che al comune di Senis è stato assegnato l'importo di Euro 2.993,49;

**Visto** il prospetto delle ore di lavoro straordinario effettivamente eseguite per lo scopo da ciascun dipendente chiamato a far parte dell'Ufficio Elettorale Comunale nel periodo dal 08.01.2018 al 09.03.2018, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale dal quale risulta una spesa complessiva di € 1.890,17 ;

**Visto** l'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, che testualmente recita:

- **«Art. 15 \_ Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali.** 1. *In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dalla data di pubblicazione del decreto di convocazione dei comizi al trentesimo giorno successivo al giorno delle consultazioni stesse. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti.*

- 2. *L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con delibera di giunta da adottare non oltre dieci giorni dal decreto di cui al comma 1 e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata deliberazione preventiva inibisce il pagamento dei compensi per il periodo già decorso.*

- 3. *Le spese per il lavoro straordinario dei dipendenti comunali e le altre spese anticipate dai comuni per l'organizzazione tecnica e l'attuazione di consultazioni elettorali i cui oneri sono a carico dello Stato saranno rimborsate, al netto delle anticipazioni, posticipatamente in base a documentato rendiconto da presentarsi entro il termine perentorio di sei mesi dalla data delle consultazioni, pena la decadenza dal diritto al rimborso.»;*

**Visti:**

- – l'art. 14 del C.C.N.L. 1° aprile 1999;
- – gli artt. 6, 38, 39 e 52 del C.C.N.L. 14 settembre 2000;
- – l'art. 15 del C.C.N.L. 5 ottobre 2001;

**Viste** le circolari ministeriali e le disposizioni prefettizie;

**Dato atto che** la spesa complessiva per lo straordinario elettorale ammontante a € 1.890,17 di cui € 1.428,70 per retribuzioni lorde ai dipendenti, € 340,03 per contributi CPDEL ed € 121,44 per IRAP verrà imputata alla Missione 1 Programma 7 del nuovo bilancio armonizzato 2018/2020 così come segue:

- per € 1.428,70 per retribuzioni lorde ai dipendenti con imputazione al cap.670/1/1;
- per € 121,44 in favore della RAS per IRAP con imputazione al cap.7301;
- per € 340,02 per CPDEL con imputazione al cap 6703/1;

**Ritenuto** pertanto, per tale finalità procedere all'impegno e alla liquidazione della somma complessiva di € 1.890,17;

## **DETERMINA**

**Di** approvare il prospetto delle ore di lavoro straordinario eseguite da ciascun dipendente chiamato a far parte dell'Ufficio Elettorale Comunale per le elezioni politiche del 04.03.2018 e prestate nel periodo dal 08.01.2018 al 09.03.2018, così come risulta dal prospetto allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

**Di** dare atto anche che:

- in relazione al disposto dell'art. 9 della legge 30 dicembre 1991, n. 412, la durata effettiva della prestazione di lavoro di tutti i dipendenti corrisponde a quella contrattuale, così come risulta dagli idonei, continui accertamenti disposti;
- le ore di lavoro straordinario eseguite mensilmente da ciascun dipendente sono contenute nel limite massimo individuale di 60 ore mensili così come richiesto dall'art. 15, comma 1, del D.L. 18 febbraio 1993, n. 8;
- le ore di lavoro straordinario eseguite complessivamente sono contenute entro il limite medio di spesa di 50 ore mensili per persona così come richiesto dall'art. 15, comma 1, ultimo alinea del D.L. n. 8/1993 (solo per i comuni con più di 5 dipendenti).

**Di** procedere per tale finalità, all'impegno e alla liquidazione della somma complessiva di €1.890,17 imputando la spesa alla Missione 1 Programma 7 del bilancio di previsione 2018/2020 nel modo seguente:

- per €1.428,70 per retribuzioni lorde ai dipendenti con imputazione al cap.670/1/1;
- per €121,44 in favore della RAS per IRAP con imputazione al cap.7301;
- per €340,02 per CPDEL con imputazione al cap 6703/1;

**Di dare atto** che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 gg consecutivi e i dati nella stessa contenuti nel sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*";

**Di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Senis, lì 05/06/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.TO:SIMBULA ROBERTA

Il Responsabile del Procedimento  
F.TO:Cossu Daniela

Il Responsabile del servizio  
F.TO:FUSCO DANIELE

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
F.TO:DANIELE FUSCO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 25/06/2018 al 10/07/2018.

Senis, lì 25/06/2018

Il Responsabile del servizio  
F.TO:FUSCO DANIELE