



Comune di Senis

PROVINCIA DI OR

DETERMINA SERVIZIO FINANZIARIO N. 81 DEL 22/11/2016

OGGETTO:

Liquidazione retribuzione di risultato relative all'anno 2015 ai titolari di posizioni organizzative.

Codice CIG:

L'anno duemilasedici del mese di novembre del giorno ventidue nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 recante funzioni e responsabilità della Dirigenza;

Visto l'art. 4, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001;

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C n. 18 del 14.03.2000;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione G.C. n. 90 del 18.10.10,
- il vigente Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 30/03/2016;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 1 del 07.02/2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Senis, approvato con Deliberazione G.C. n. 108 del 19.12.2013;
- il Piano per la prevenzione della Corruzione che contiene anche il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità triennio 2015/2017, approvato con Deliberazione G.C. n. 2 del 28/01/2015;
- il decreto Sindacale n. 8 del 14/07/2016 con il quale veniva nominato Responsabile dell'area Finanziaria, la Dott.ssa Roberta Simbula;

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42" ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n.126 "Disposizioni correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42";

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Dott.ssa Roberta Simbula;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel *Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni*, approvato con Deliberazione C.C. n. 1 del 07.02.2013;

Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 29/06/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2016/2018;
- la deliberazione C.C n. 21 del 28/07/2016 di assestamento al bilancio 2016;
- la deliberazione di variazione d'urgenza G.C. n. 43 del 08/09/2016 ratificata con deliberazione del C.C. n. 30 del 29/09/2016
- la deliberazione di variazione d'urgenza G.C. n. 50 del 05/10/2016;
- la deliberazione III variazione d'urgenza G.C. n. 57 del 03/11/2016;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 19/07/2016 di approvazione del PEG;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 29/06/2016 relativa all'esame e approvazione della nota di aggiornamento del DUP 2016/2018;

Richiamati i seguenti atti:

- il Contratto collettivo nazionale dei dipendenti EELL per il quadriennio normativo 2002-2005 e il biennio economico 2002-2005 ed in particolare l'art. 15 che fissa le modalità di determinazione del fondo e le parti di cui si compone;
- il Contratto collettivo nazionale dei dipendenti EELL per il quadriennio normativo 2002-2005 e il biennio economico 2002, siglato in data 22/01/2004;
- il Contratto Collettivo Nazionale per il biennio economico 2004-2005 sottoscritto dall'ARAN e dalle OO.SS. in data 09/05/2006, pubblicato sulla G.U.R.I. n. 114 del 18/05/2006;
- il Contratto Collettivo Nazionale per il biennio economico 2006-2007 sottoscritto dall'ARAN e dalle OO.SS. in data 11/04/2008;
- il Contratto Collettivo Nazionale per il biennio economico 1° gennaio 2008 / 31 dicembre 2009 sottoscritto il 31/07/2009;
- il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo Decentrato sottoscritto in data 21.12.2015;

Visto l'art. 13 del Codice di Comportamento *"Il dirigente ed il dipendente forniscono all'ufficio interno di controllo tutte le informazioni necessarie ad una piena valutazione dei risultati conseguiti dall'ufficio presso il quale prestano servizio. L'informazione è resa con particolare riguardo alle seguenti finalità: modalità di svolgimento dell'attività dell'ufficio; qualità dei servizi prestati; parità di trattamento tra le diverse categorie di cittadini e utenti; agevole accesso agli uffici, specie per gli utenti disabili; semplificazione e celerità delle procedure; osservanza dei termini prescritti per la conclusione delle procedure; sollecita risposta a reclami, istanze e segnalazioni."*

Visto il Decreto Sindacale n. 3 del 07/01/2015 con il quale si nominava la Dr.ssa ing. Vinci Sara, dipendente a tempo pieno e indeterminato di questo Ente, con il profilo di Istruttore Direttivo Tecnico cat. D, responsabile del servizio tecnico, attribuendo alla stessa fino al 31.12.2015 le funzioni ex art. 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 inerenti all'ufficio tecnico comunale e una retribuzione di posizione annuale pari ad 6.200,00 lordi;

VISTO i Decreti Sindacali:

- n. 02 del 07.01.2015, con il quale veniva nominata Responsabile dell'Area Finanziaria la dipendente sig.ra Mirisa Atzei, Istruttore direttivo contabile, fino al 31/12/2015 e si riconosceva alla stessa una indennità di posizione annuale pari a di €. 7.400,00 lordi;
- n. 9 del 19/10/2016 con la quale a seguito del riconoscimento del permesso biennale alla Rag. Mirisa Atzei, viene riconosciuta da tale data alla durata del mandato del Sindaco, la Responsabilità del servizio finanziario alla Dott.ssa Roberta Simbula, riconoscendo una indennità di posizione pari a € 7.400,00 lordi annui da riproporzionare alle ore di servizio;

Visti i decreti sindacali:

- n. 01 in data 07/01/2015 di nomina del Segretario Comunale Dott.ssa Maria Bonaria Scala quale responsabile del servizio amministrativo;

- n. 06 del 14/09/2016 di nomina del Segretario Comunale Dott.ssa Maria Sgariglia quale responsabile del servizio amministrativo;

Accertato che nei suddetti decreti veniva stabilita l'indennità di risultato da corrispondere annualmente a ciascun Responsabile di Servizio, all'esito positivo della valutazione da parte del nucleo di valutazione dell'attività prestata dal dipendente:

- Area Finanziaria: in € 1.850,00 (pari al 25% dell'indennità di posizione di € 7.400,00) lordo annuo da erogare in proporzione al periodo lavorato;

- Area Tecnica: in € 1.550,00 (pari al 25% dell'indennità di posizione di € 6.200,00);

Visto l'elenco degli obiettivi di performance individuale e organizzativa di ciascun servizio, individuati dall'Amministrazione e allegati al verbale del Nucleo di valutazione n. 3/2016, approvati con Deliberazione della Giunta comunale n. 57 del 26/10/2015;

Richiamata la Deliberazione G.C n. 52 del 13/10/2016, con la quale si prendeva atto delle valutazioni dei Responsabili di Servizio risultanti dai verbali del Nucleo di Valutazione n. 3/2016 e 4/2016;

Dato atto che nella seduta del 03 ottobre 2016 si riuniva il Nucleo di valutazione costituito, e provvedeva ad effettuare le valutazioni dei Responsabili di Servizio per l'anno 2015, secondo quanto risulta dai verbali n. 3/2016 e 4/2016;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 63 del 21/11/2016 di approvazione relazione performance anno 2015 come risulta dal verbale n. 5/2016 del 13/11/2016;

Vista, altresì, la Verifica intermedia sul raggiungimento dei risultati anno 2015, risultante dal verbale del Nucleo di Valutazione n. 1/2016 del 26/05/2016;

Viste, altresì, le schede di valutazione dei Responsabili di servizio;

Tenuto conto che la responsabilità dell'Area Amm.vo-Sociale nell'anno 2015 era affidata al Segretario Comunale, e al Sindaco in carica per i periodi di assenza del Segretario comunale, pertanto, la valutazione della relativa area viene effettuata al solo fine della certificazione degli obiettivi dei propri collaboratori;

Richiamata la delibera G.C. n. 103 del 20.10.2011, con la quale si adottava il nuovo Sistema di Valutazione di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, in osservanza del D. Lgs 150/2009 di "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", che all'art. 7 "Sistema di misurazione e valutazione della performance" prevede che "Le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale. A tale fine adottano con apposito provvedimento il Sistema di misurazione e valutazione della performance".

Atteso che la metodologia di valutazione, adottata con la suddetta deliberazione, stabilisce che il Responsabile percepirà il compenso legato al raggiungimento dei risultati come segue:

a) 80% dell'indennità di posizione collegato alla performance individuale;

b) 20% dell'indennità di posizione collegato alla performance organizzativa;

Il corrispettivo da attribuire a ciascun responsabile è determinato in proporzione alla valutazione conseguita dallo stesso, ed in particolare percepiscono il 100% i dipendenti collocati in fascia A) (valutazioni superiori al 90%); percepiscono il 90% i dipendenti collocati in fascia B) (valutazioni comprese fra il 85% ed il 90%); l'esatta percentuale del premio attribuibile i dipendenti collocati in fascia C) (valutazioni comprese fra il 60 % e 84%);

Visto il verbale n. 3/2016, redatti dal Nucleo di Valutazione, approvato con deliberazione della G.C. n. 52 del 13/10/2016 dai quali si rileva il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati ai responsabili di servizio per l'anno 2015 dal quale si evince quanto segue:

SETTORE	ESITO VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE	ESITO VALUTAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA
Amm.vo-Sociale (Segretario comunale)	100% (solo obiettivi)	86%

Finanziario	94%	86%
Tecnico	93%	86%

Vista la deliberazione della G.C. n. 52 del 13/10/2016 di presa d'atto della valutazione dei responsabili;

Accertato che, in base ai punteggi ottenuti, secondo quanto stabilito dalla metodologia di valutazione i Responsabili dell'Area Finanziaria, sig.ra Atzei Mirisa, dott.ssa Roberta Simbula e la Responsabile dell'Area Tecnica, Ing. Vinci Sara, risultano collocate in fascia A) per la Performance individuale con diritto al 100% del premio e in fascia B) per la performance organizzativa con diritto al 90% del premio e che pertanto le competenze per l'anno 2015 spettanti ammontano a:

RESPONSABILE	TOTALE INDENNITA' (25%INDENNITA' POSIZIONE)	INDENNITA' RAPPORATA AL PERIODO LAVORATO	TOTALE INDENNITA' PERFORMANCE INDIVIDUALE (80%)	TOTALE INDENNITA' PERFORMANCE ORGANIZZATIVA(20%)	TOTALE DOVUTO
RESPONSABILE FINANZIARIA: Sig.ra Atzei Mirisa Dal 01/01/2015 al 30/09/2015	€. 1.850,00	€ 1.387,50	€. 1.110,00	€. 277,50	€. 1.359,75
			INDENNITA' PERFORMANCE INDIVIDUALE SPETTANTE (100%)	INDENNITA' PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SPETTANTE (90%)	
			€. 1.110,00	€. 249,75	
RESPONSABILE FINANZIARIA: Dott.ssa Roberta Simbula Dal 19/10/2015 al 31/12/2015	€. 1.798,57	€. 299,76	€. 239,81	€. 59,95	€. 293,77
			INDENNITA' PERFORMANCE INDIVIDUALE SPETTANTE (100%)	INDENNITA' PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SPETTANTE (90%)	
			€. 239,81	€. 53,96	

RESPONSABILE	TOTALE INDENNITA' (25%INDENNITA' POSIZIONE)	TOTALE INDENNITA' PERFORMANCE INDIVIDUALE (80%)	TOTALE INDENNITA' PERFORMANCE ORGANIZZATIVA(20%)	TOTALE DOVUTO	
RESPONSABILE AREA TECNICA: Ing. Vinci Sara	€. 1.550,00	€. 1.240,00	€. 310,00	€. 1.519,00	
			INDENNITA' PERFORMANCE INDIVIDUALE SPETTANTE (100%)		INDENNITA' PERFORMANCE ORGANIZZATIVA SPETTANTE (90%)
		€. 1.240,00	€. 279,00		

Dato atto che la liquidazione dell'indennità di risultato spettante al Responsabile del Servizio Finanziario dal 19/10/2015, Dott.ssa Simbula Roberta verrà liquidato dal Responsabile del Servizio Tecnico che sostituisce il responsabile del Servizio Finanziario in caso di conflitto di interessi;

Dato atto che con la presente si procede alla liquidazione delle somme spettanti al Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Mirisa Atzei e all'ing. Sara Vinci;

DETERMINA

Di liquidare le indennità di risultato relative all'anno 2015 ai Responsabili di Servizio come segue:

Responsabile	Area	Somma da liquidare
Sig.ra Atzei Mirisa	Finanziaria	€. 1.359,75
Ing. Vinci Sara	Tecnica	€. 1.519,00

Di dare atto che la liquidazione dell'indennità di risultato spettante al Responsabile del Servizio Finanziario dal 19/10/2015, Dott.ssa Simbula Roberta verrà liquidato dal Responsabile del Servizio Tecnico che sostituisce il responsabile del Servizio Finanziario in caso di conflitto di interessi;

Di dare atto che la corresponsione del premio di risultato è condizionato al rispetto delle ulteriori disposizioni di cui all'art. 11 comma 8 del D.Lgs 150/2009 in materia di trasparenza;

Di imputare la somma complessiva di € 2.878,75 – indennità di risultato anno 2015 – nel seguente modo:

- € 1.359,75 al Codice 01.03.1, Voce 230/7/1 del bilancio di previsione 2016/2018;
- € 1.519,00 al Codice 01.06.1 Voce 560/9/1 del bilancio di previsione 2016/2018;

Di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento per quindici giorni all'Albo Pretorio on line e i dati in esso contenuti nel sito istituzionale dell'Ente –Sezione “Amministrazione Trasparente”, sotto sezione “Personale”.

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Senis, lì 22/11/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.TO:SIMBULA ROBERTA

Il Responsabile del Procedimento
F.TO:SIMBULA ROBERTA

Il Responsabile del servizio
F.TO:SIMBULA ROBERTA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile del Servizio
F.TO: SIMBULA ROBERTA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 23/11/2016 al 08/12/2016.

Senis, lì 23/11/2016

Il Responsabile del servizio
F.TO:SIMBULA ROBERTA