



Comune di Senis

PROVINCIA DI OR

DETERMINA SERVIZIO FINANZIARIO N. 6 DEL 27/01/2017

OGGETTO:

APPROVAZIONE RENDICONTO AGENTI CONTABILI ANNO 2016

Codice CIG:

L'anno duemiladiciassette del mese di gennaio del giorno ventisette nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 recante funzioni e responsabilità della Dirigenza;

Visto l'art. 4, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001;

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C n. 18 del 14.03.2000;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione G.C. n. 90 del 18.10.10,
- il vigente Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 30/03/2016;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 1 del 07.02/2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Senis, approvato con Deliberazione G.C. n. 108 del 19.12.2013;
- il Piano per la prevenzione della Corruzione che contiene anche il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità triennio 2015/2017, approvato con Deliberazione G.C. n. 2 del 28/01/2015;
- il decreto Sindacale n. 3 del 04/01/2017 con il quale veniva nominato Responsabile dell'area Finanziaria, la Dott.ssa Roberta Simbula;

Visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42" ed il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" entrambi modificati con Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n.126 "Disposizioni correttive del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio e delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42";

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Dott.ssa Roberta Simbula;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel *Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni*, approvato con Deliberazione C.C. n. 1 del 07.02.2013;

Visto il l'art. 5, comma 11 del Decreto Milleproroghe, pubblicato in Gazzetta Ufficiale (n. 304) in data 30.12.2016, il quale differisce al 31.03.2017 il termine per l'approvazione dei bilanci di previsione;

Richiamato l'art. 163 del citato T.U.E.L. come sostituito dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014 il quale al comma 3 prevede che "L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'articolo 222." e al comma 5 che "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi **non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente**, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 30/12/2016 avente ad oggetto "AUTORIZZAZIONE ESERCIZIO PROVVISORIO 2017 - ASSEGNAZIONE PROVVISORIA DOTAZIONI FINANZIARIE";

Visto il Bilancio di previsione finanziario 2016/2018, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 16 del 29/06/2016;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 19/07/2016 di approvazione del PEG 2016/2018;

Visto il redigendo bilancio di previsione triennale per gli esercizi finanziari 2017/2019;

Visto l'art. 233 comma 1 del D.Lgs 267/2000 e successive modificazioni che recita "*Entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economista, il consegnatario di beni e gli altri soggetti di cui all'art. 93, comma 2, rendono il conto della propria gestione all'Ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto*";

Visto il regolamento per il servizio economato approvato con deliberazione C.C. n. 3 del 04/03/2011, il quale all'art. 17 comma 1, prevede che entro il termine di un mese dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'Economista rende il conto della propria gestione, sugli appositi modelli conformi a quelli approvati dal Ministero (D.P.R. 31/01/1996, n. 194);

Visto altresì il comma 2 dell'art. 17 del summenzionato regolamento il quale stabilisce che il rendiconto approvato dal Responsabile del Servizio Finanziario e allegato al rendiconto generale

dell'Ente sarà depositato presso la segreteria della competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti nel caso di esplicita richiesta;

Dato atto che nell'anno 2016 presso questo Ente ha svolto le funzioni di Agente contabile ed Economo la dipendente Cossu Daniela, nominata con decreto sindacale n. 4 del 16/1/2012;

Atteso che all'art. 6, comma 2, del citato Regolamento per il servizio economato:

- quantifica il fondo economale in € 5.000,00;

-all'inizio di ogni anno viene disposta a favore dell'economo un'anticipazione dell'ammontare di € 5.000,00, pari al presunto fabbisogno di un trimestre di cui l'economo diviene depositario, responsabile e ne rende conto;

Visti i conti della gestione per l'esercizio 2016 resi dall'Economo e Agente contabile del Comune: Cossu Daniela- carte d'identità - diritti di segreteria- TOSAP;
Cossu Daniela –Economo;

Visti gli allegati prospetti predisposti dall'Economo e agente contabile Cossu Daniela;

Ritenuto di approvare i rendiconti suddetti;

DETERMINA

Di approvare i conti resi dai seguenti agenti contabili:

Cossu Daniela – carte d'identità – TOSAP- diritti di segreteria

Cossu Daniela – Economo

Di prendere atto della documentazione giustificativa della gestione;

Di dare atto che il rendiconto degli agenti contabili allegato al rendiconto generale dell'Ente sarà depositato presso la segreteria della competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti dietro esplicita richiesta così come previsto all'art. 17 del regolamento del servizio economato;

Di dare atto dell'assegnazione del fondo economale in favore dell'economo, Sig,ra Cossu Daniela;

Di dare atto che il presente provvedimento comporta accertamento dell'obbligo di restituzione della somma anticipata di pari importo alla risorsa 6006/1/1 gestione competenza, fermo restando che le singole spese verranno imputate ai rispettivi stanziamenti con successivi provvedimenti di impegno e liquidazione delle spese economali;

Di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Senis, lì 27/01/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.TO:SIMBULA ROBERTA

Il Responsabile del Procedimento
F.TO:SIMBULA ROBERTA

Il Responsabile del servizio
F.TO:SIMBULA ROBERTA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile del Servizio
F.TO:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 17/03/2017 al 01/04/2017.

Senis, lì 17/03/2017

Il Responsabile del servizio
F.TO:SIMBULA ROBERTA