



Comune di Senis

PROVINCIA DI OR

SERVIZIO TECNICO N. 49 DEL 21/06/2017

OGGETTO:

MANUTENZIONE ORDINARIA DEI MEZZI COMUNALI - IMPEGNO IN FAVORE DELL'ECONOMO.

L'anno duemiladiciassette del mese di giugno del giorno ventuno nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Visti gli artt. 107 e 191 del D.Lgs. 267/2000 come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
Visto l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 così introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del Decreto Legge n. 213 del 2012;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Vista la deliberazione di C.C. n. 07 del 29.03.2017 recante " Esame ed approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2017/2019 (art.170,comma 1, del d.lgs.n.267/2000);
Richiamata la deliberazione C.C. n. 8 del 29.03.2017 di approvazione del Bilancio di previsione 2017, la Relazione Previsionale e Programmatica ed il Bilancio Pluriennale 2017-2019;
Visto il Decreto Sindacale n. 01 del 04.01.2017 con il quale viene nominato Responsabile dell'Area Tecnica l'Ing. Sara Vinci;

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C. n.18 del 14.03.2000;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione G.C. n.90 del 18.10.2010;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n°1 del 07.02.2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Senis, approvato con Deliberazione G.C. n°108 del 19.12.2013;
- il piano per la prevenzione della Corruzione che contiene anche il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità triennio 2015/2017, approvato con Deliberazione G.C. n°2 del 28.01.2015 e successivi aggiornamenti per gli anni 2016 e 2017;

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Ing. Sara Vinci;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione C.C. n.1 del 07.02.2013;

Visto il regolamento comunale di fornitura di beni e servizi approvato con delibera C.C. n° 4 del 25.01.2008 e modificato con delibera C.C. n°3 del 30.01.2009;

Premesso che questo Comune dispone nel proprio autoparco dei seguenti autoveicoli e autocarri:

- FIAT PANDA (targato BV635YB), utilizzato per il normale svolgimento delle attività di istituto;
- Autocarro IVECO (targato AK997WV) utilizzato per il trasporto del materiale;
- FIAT GRANDE PUNTO (targato ET466BS), utilizzato per il normale svolgimento delle attività di istituto;

Dato atto che per la manutenzione ordinaria dei mezzi quale sostituzione lampadina, batteria, lavaggio auto, etc. e per piccoli importi non è necessario ricorrere al MEPA o CAT Sardegna ma si può procedere tramite l'economato;

VERIFICATO che, per la particolare esiguità della spesa prevista nonché per l'urgenza di provvedere quanto prima e per le motivazioni su espresse, si ritiene di far fronte all'intervento ricorrendo al fondo di anticipazione del servizio Cassa Economale ai sensi dell'art. 4 del vigente regolamento comunale per il servizio economato approvato dal C.C. con delibera n°3 del 04.03.2011 dando atto nel contempo che la relativa spesa è prevista tra quelle ammissibili e indispensabili per assicurare la continuità dei servizi di istituto;

ACCERTATO che, ai sensi del comma 3 del già citato art.4 del Regolamento comunale per il servizio economato, le spese economali sono richieste ed autorizzate dai responsabili dei servizi mediante provvedimento di impegno di spesa a favore dell'economato, da assumere sulle singole voci e/o capitoli di spesa loro affidati in gestione;

RITENUTO di dover provvedere in merito al fine di garantire il corretto funzionamento dei servizi;

TANTO premesso e considerato;

DETERMINA

La premessa narrativa è parte integrale e sostanziale del presente atto;

DI impegnare e costituire per i motivi esposti in narrativa, anticipazione di spesa a favore dell'Economato Comunale e per l'importo complessivo di **€. 200,00**, per la manutenzione ordinaria dei mezzi comunali ossia autoveicoli e autocarro, che si reputano necessarie e per acquisto di materiale di piccolo importo, imputando la spesa sui seguenti interventi:

- € 100,00 su cod. 1.06.1.110 voce 580/3/1;
- € 100,00 su cod. 12.07.1.103 voce 4100/8/1;

tutti del bilancio di previsione finanziario 2017-2019 anno 2017;

DI dare atto:

- che l'economato comunale è autorizzato ad effettuare i relativi pagamenti a valere sull'anticipazione corrisposta, nei limiti e con le modalità previste dalla presente determinazione e dal Regolamento per il servizio di economato, come disciplinato nell'art.4 e successivi dello stesso vigente regolamento comunale;
- che l'impegno di spesa si costituirà mediante emissione di buono di pagamento da parte dell'economato comunale e che le somme per le quali non verrà assunta obbligazione di spesa verso terzi costituiranno economia;
- che l'economato comunale è tenuto alla presentazione del rendiconto delle spese sostenute che dovrà essere presentato entro i termini stabiliti dal vigente regolamento comunale per il servizio economato;
- che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2017;

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Senis, lì 21/06/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.TO:SIMBULA ROBERTA

Il Responsabile del Procedimento
F.TO:VINCI SARA

Il Responsabile del servizio
F.TO:VINCI SARA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile del Servizio
F.TO:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 03/07/2017 al 18/07/2017.

Senis, lì 03/07/2017

Il Responsabile del servizio
F.TO:VINCI SARA