



Comune di Senis

PROVINCIA DI OR

SERVIZIO TECNICO N. 29 DEL 28/05/2018

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE SPESE PREVENTIVAMENTE IMPEGNATE

L'anno duemiladiciotto del mese di maggio del giorno ventotto nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Visti gli artt. 107 e 191 del D.Lgs. 267/2000 come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
Visto l'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 così introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del Decreto Legge n. 213 del 2012;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Vista la deliberazione di C.C. n. 09 del 26.03.2018 recante "Esame ed approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2018/2020 (art.170,comma 1, del d.lgs.n.267/2000);

Richiamata la deliberazione C.C. n. 10 del 26.03.2018 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2018/2020;

Visto il Decreto Sindacale n. 01 del 04.01.2018 con il quale viene nominato Responsabile dell'Area Tecnica l'Ing. Sara Vinci;

Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C. n.18 del 14.03.2000;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione G.C. n.90 del 18.10.2010;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n°1 del 07.02.2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Senis, approvato con Deliberazione G.C. n°108 del 19.12.2013;
- il piano per la prevenzione della Corruzione che contiene anche il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità triennio 2015/2017, approvato con Deliberazione G.C. n°2 del 28.01.2015 e successivi aggiornamenti per gli anni 2016 e 2017;

Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento Ing. Sara Vinci;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione C.C. n.1 del 07.02.2013;

Visto il regolamento comunale di fornitura di beni e servizi approvato con delibera C.C. n° 4 del 25.01.2008 e modificato con delibera C.C. n°3 del 30.01.2009;

VISTO L'art. 10 del D.Lgs.163/2006;

VISTO l'art. 11 della L.R. 5 del 07/08/2007;

Visto l'art. 1, comma 629 lett. b) della Legge 23 dicembre 2014, n.190 (Legge di stabilità per il 2015) che introduce l'art. 17-ter nel D.P.R. n.633/1972 prevedendo: Art. 17-ter- "Operazioni effettuate nei confronti di

enti pubblici. 1. Per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti dello Stato, degli organi dello Stato ancorche' dotati di personalita' giuridica, degli enti pubblici territoriali e dei consorzi tra essi costituiti ai sensi dell'articolo 31 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni, delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, degli istituti universitari, delle aziende sanitarie locali, degli enti ospedalieri, degli enti pubblici di ricovero e cura aventi prevalente carattere scientifico, degli enti pubblici di assistenza e beneficenza e di quelli di previdenza, per i quali i suddetti cessionari o committenti non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, l'imposta e' in ogni caso versata dai medesimi secondo modalita' e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.

2. Le disposizioni di cui al comma 1 non si applicano ai compensi per prestazioni di servizi assoggettati a ritenute alla fonte a titolo di imposta sul reddito."

Atteso che in base alla citata norma si introduce il meccanismo dello "split payment" per cui l'IVA riportata in fattura deve

essere versata direttamente all'Erario;

Visto il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 gennaio 2015;

Richiamati inoltre:

- il Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della Legge 244/2007, art. 1, commi da 209 a 214.
- il D.L. 24 aprile 2014 n. 66, art. 25, convertito con modificazioni in Legge del 23/06/2014 n. 89, che anticipa al 31/03/2015 il termine di decorrenza degli obblighi di fatturazione elettronica per le amministrazioni locali.

Visto il regolamento di contabilità dell'ente approvato con delibera C.C. n°58 del 30.10.1997;

Accertata la regolarità del procedimento di erogazione della spesa e considerato che i relativi impegni di spesa risultano registrati a norma di legge nel Bilancio 2018 sulle varie voci come da tabella;

Riscontrata la regolarità degli atti contabili e della documentazione presentata per la liquidazione in oggetto e che la stessa rientra nei limiti dell'impegno precedentemente assunto;

Rilevato che si sono riscontrate delle economie di spesa dall'impegno 85;

Rilevato che per le predette Ditte è stata accertata la "regolarità contributiva";

Esaminati i documenti giustificativi delle spese elencate nell'allegato prospetto;

DETERMINA

Di liquidare le fatture elencate di seguito e imputare le spese agli interventi indicati nel seguente prospetto.

Di liquidare:

- in favore dei creditori sotto indicati l'imponibile al netto dell'iva, a saldo delle fatture presentate dalle ditte;
- in favore dell'erario l'importo dell'iva ai sensi dell'art. 17-ter del DPR n°633/1972 (art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014 n°190- Legge di stabilità 2015- Applicazione "split payment") e secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 gennaio 2015;

| creditore | Descr. spesa | Voce/ca p.art. | Estremi Impegno | Somma impegnata | Imponibile da liquidare | Iva favore erario | Totale Fattura | CIG |
|--|---|--|---------------------------|-----------------|-------------------------|-------------------|----------------|------------|
| IRDE Nostru S.C.S. | Saldo Fatt.60 del 17.05.2018 | Miss.09 Progr. 02 cap. 3.660-2-1 Imp. 84 | Determina S.T. n° 23/2018 | € 1.098,00 | € 900,00 | € 198,00 | € 1.098,00 | ZC8232DE92 |
| BricoPOint Srl | Saldo Fatt. n° 03-2018-ordinar del 05.04.2018 | Miss.01 Progr. 05 voce 470/1/1 Imp. 52 | Determina S.T. n° 17/2018 | € 57,90 | € 47,46 | 4,92 | € 47,46 | Z1222B2BCC |
| Casti Lucio Impianti elettrici e tecnologici | Saldo Fatt. n° 06 del 25.05.2018 | Miss.01 Progr. 02 cap.140-9-1 Imp. 85 | Determina S.T. n° 25/2018 | € 9.411,08 | € 7.500,00 | € 1.650,00 | € 9.150,00 | ZE02343652 |

Di ridurre l'impegno di spesa n°85 dell'importo di 9.150,00;

Di autorizzare l'Ufficio di Ragioneria all'emissione dei relativi mandati di pagamento per la su indicata spesa che trova copertura finanziaria in carico al Bilancio 2018;

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Senis, lì 28/05/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.TO:SIMBULA ROBERTA

Il Responsabile del Procedimento
F.TO:VINCI SARA

Il Responsabile del servizio
F.TO:VINCI SARA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile del Servizio
F.TO:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 06/06/2018 al 21/06/2018.

Senis, lì 06/06/2018

Il Responsabile del servizio
F.TO:VINCI SARA