



# Comune di Senis

PROVINCIA DI OR

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.95

### OGGETTO:

**PROGRAMMAZIONE INIZIATIVE DI CARATTERE SOCIALE E RICREATIVO DA REALIZZARE NEL PERIODO AUTUNNALE E NATALIZIO. INDIRIZZI AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

L'anno duemiladiciotto addì sedici del mese di ottobre alle ore diciannove e minuti cinquanta nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. MASSA MARIA SERENA - Sindaco	Sì
2. ANEDDA RAMONA - Vice Sindaco	Sì
3. CASU GIAN PIETRO - Assessore	Sì
4. MARRAS GIUSEPPE - Assessore	Sì
5.	
6.	
7.	
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor FUSCO DANIELE il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. MASSA MARIA SERENA assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che sulla proposta della presente deliberazione:

- il Responsabile del Servizio Amministrativo, in ordine alla regolarità tecnica;
- il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

Hanno espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 e s.m.i. e degli articoli 6 e 7 del vigente regolamento sui controlli interni;

**PREMESSO CHE** l'Amministrazione Comunale, intende programmare una serie di iniziative di carattere sociale e ricreativo, da realizzare nel periodo autunnale e natalizio, al fine di creare momenti di svago e socializzazione fra le diverse fasce della popolazione, nello specifico:

Programma	Dettagli
Festa di Natale	Tombolata Castagnata Degustazione prodotti tipici di Natale Babbo Natale
Festa di Natale	Zampognari Mercatino di Natale Degustazione e lavorazione del torrone Giochi gonfiabili con Babbo Natale Rinfresco
Corso di Ceramica	
Gita "Aurtunno in Barbagia"	Gita alle "Cortes Apertas"

**ATTESO** che per far fronte alle spese derivanti dall'attuazione delle suddette iniziative, l'Amministrazione Comunale ha allocato nel Bilancio di previsione 2018/2020 la somma complessiva di €5.100,00;

**RITENUTO** opportuno, ai fini di una migliore riuscita dell'organizzazione delle suddette iniziative, avvalersi della collaborazione delle locali Associazioni: Associazione Turistica Pro-Loce e l'Associazione folkloristica San Giovanni Battista;

**CONSIDERATO** che tale collaborazione consentirebbe di soddisfare contemporaneamente le esigenze dell'Amministrazione Comunale (che non potrebbe gestire direttamente tali attività, vista la mancanza dei tempi tecnici per l'organizzazione) e nel contempo promuovere il principio di sussidiarietà orizzontale volto a promuovere e sostenere le iniziative che nascono nella Comunità;

**DATO ATTO** che le suddette Associazioni, contattate informalmente, sono state invitate a esprimere formale disponibilità in tal senso e che entrambe hanno confermato la propria disponibilità alla collaborazione;

**RITENUTO PERTANTO** di dover approvare nel dettaglio il programma delle iniziative, nonché fissare le condizioni per la disciplina dei rapporti fra le parti, stabilendo quanto segue:

Associazione	Programma	Dettagli	Spesa
Associazione Turistica Pro-Loce	Festa di Natale	Tombolata Castagnata Degustazione prodotti tipici di Natale Babbo Natale	€2.000,00
Associazione Folkloristica San Giovanni Battista	Festa di Natale	Zampognari Mercatino di Natale Degustazione e lavorazione del torrone Giochi gonfiabili con Babbo Natale Rinfresco	€1.200,00
Associazione Folkloristica San Giovanni Battista	Corso di Ceramica		€ 800,00
Associazione Folkloristica San Giovanni Battista	Gita "Aurtunno in Barbagia"	Gita alle "Cortes Apertas"	€ 1.100,00

**RITENUTO** pertanto di approvare i programmi summenzionati nelle date che verranno concordate con l'Amministrazione Comunale;

**CONSIDERATO CHE** la somma di €5.100,00 necessaria per l'organizzazione dell'iniziativa, verrà imputata al capitolato "Spese per attività culturali e valorizzazione del territorio (cap.2120 art.5 codice di bilancio 05.02-1 del bilancio 2018/2020);

**RITENUTO** opportuno, infine, dettare le direttive per la disciplina del rapporto tra le parti come segue:

#### 1. Impegni dell'Associazione

- Realizzare il programma delle iniziative, come concordato con l'Amministrazione Comunale;
- Non esigere alcun compenso da parte dei destinatari delle iniziative (ad eccezione del costo legato al biglietto di ingresso al parco acquatico);
- Comunicare formalmente, prima dell'inizio delle attività, il calendario delle iniziative e provvedere a chiedere le relative autorizzazioni e/o ad informare gli organi competenti;
- Provvedere a tutti gli aspetti tecnici dell'iniziativa;
- Provvedere a tutti gli aspetti organizzativi e gestionali delle iniziative (es: allestimento locali, predisposizione scenografie, apertura e chiusura locali, raccolta adesioni, ecc);
- Provvedere direttamente al pagamento dei compensi in favore di artisti e/o compagnie;
- Provvedere direttamente al pagamento degli oneri SIAE;
- Operare in ambienti e utilizzare, nella realizzazione delle singole iniziative, impianti, attrezzature e strumentazioni che siano in regola con le norme sulla sicurezza e sospendere le attività qualora tali condizioni vengano meno;

- Rispondere direttamente di eventuali danni a persone e/o cose derivanti da propria colpa e/o negligenza, presentano a tal proposito, prima dell'inizio delle attività, apposita Copertura assicurativa per le attività dell'Associazione;
- Presentare il rendiconto delle attività al Comune, corredato da tutte idonea documentazione giustificativa;
- Segnalare tempestivamente all'Amministrazione Comunale, qualunque fatto e/o evento che interferisca con la regolare realizzazione del programma.

## 2. Impegni del Comune

- Finanziare le iniziative di cui sopra, per una spesa massima di €. 5.100,00, concedendo un anticipo, dietro richiesta espressa in tal senso dalle associazioni, pari al 50% della spesa prevista;
- Mettere a disposizione i locali e/o gli spazi per l'espletamento delle attività;
- Collaborare per la pubblicità delle iniziative;

Tutto ciò premesso

Unanime

### DELIBERA

**DI** programmare una serie di iniziative di carattere sociale e ricreativo, da realizzare nel periodo autunnale e natalizio, al fine di creare momenti di svago e socializzazione fra le diverse fasce della popolazione, nello specifico:

Programma	Dettagli
Festa di Natale	Tombolata Castagnata Degustazione prodotti tipici di natale Babbo Natale
Festa di Natale	Zampognari Mercatino di Natale Degustazione e lavorazione del torrone Giochi gonfiabili con Babbo Natale Rinfresco
Corso di Ceramica	
Gita "Aurtunno in Barbagia"	Gita alle "Cortes Apertas"

**DI AVVALERSI** , ai fini di una migliore riuscita delle iniziative, della collaborazione delle locali Associazioni: Associazione Turistica Pro-Loce e l'Associazione Folkloristica San Giovanni Battista;

**DI AFFIDARE** alle Associazioni summenzionate l'organizzazione delle iniziative, nel modo seguente:

Associazione	Programma	Dettagli	Spesa
Associazione Turistica Pro-Loco	Festa di Natale	Tombolata Castagnata Degustazione prodotti tipici di Natale Babbo Natale	€.2.000,00
Associazione Folkloristica San Giovanni Battista	Festa di Natale	Zampognari Mercatino di Natale Degustazione e lavorazione del torrone Giochi gonfiabili con Babbo Natale Rinfresco	€.1.200,00
Associazione Folkloristica San Giovanni Battista	Corso di Ceramica		€. 800,00
Associazione Folkloristica San Giovanni Battista	Gita "Aurtunno in Barbagia"	Gita alle "Cortes Apertas"	€. 1.100,00

**DI APPROVARE** le condizioni relative alla disciplina dei rapporti fra le parti come in premessa;

**DARE ATTO CHE** la somma di €5.100,00 necessaria per l'organizzazione dell'iniziativa, verrà imputata al capitolato "Spese per attività culturali e valorizzazione del territorio (cap.2120 art.5 codice di bilancio 05.02-1 del bilancio 2018/2020);

**DI DEMANDARE** al Responsabile del Servizio Amministrativo l'espletamento degli adempimenti conseguenti.

**DI** dichiarare la presente deliberazione, stante l'urgenza, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco  
F.to : MASSA MARIA SERENA

Il Segretario Comunale  
F.to : FUSCO DANIELE

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*N. 502 del Registro Pubblicazioni*

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 17/10/2018 al 01/11/2018 , come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to:FUSCO DANIELE

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
DANIELE FUSCO

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 16-ott-2018**

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

Il Segretario Comunale  
DANIELE FUSCO