



COMUNE DI SENIS

Provincia di Oristano

Via Vittorio Emanuele, 2 - 09080 - Senis (OR)

Tel. 0783.969031 pec: comunesenis@pec.it

P.I.: 00082880956

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 52 del 23/09/2020	Oggetto: Individuazione e nomina del Responsabile della Transizione alla modalità operativa digitale - art. 17 commi 1-1 ter D.Lgs. n°82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale).
-------------------------------------	--

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventitre** del mese di **settembre** con inizio alle ore **18:30** mediante collegamento in videoconferenza, in applicazione del Decreto del Sindaco n°6 del 18/03/2020-Covid19, convocata telefonicamente, si è riunita la Giunta Comunale, composta dai signori:

Cognome e Nome	Presente
1. MASSA MARIA SERENA - Sindaco	Sì
2. ANEDDA RAMONA - Vice Sindaco	Sì
3. CASU GIAN PIETRO - Assessore	Sì
4. MARRAS GIUSEPPE - Assessore	No
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	1

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 2 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267) il Segretario Comunale Dr.ssa Nicolina Bonu, la quale attesta, previo appello nominale, l'identificazione audio e video del Sindaco e degli Assessori presenti in collegamento simultaneo nella video conferenza.

Presiede la seduta il Sindaco Dr.ssa Massa Maria Serena la quale, verificato il numero legale dei presenti, mette in discussione l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Decreto del Sindaco n°06 del 18/03/2020, recante “*Disposizioni per lo svolgimento in modalità a distanza delle riunioni delle sedute di Giunta e Consiglio comunale nel periodo di emergenza sanitaria da epidemia Covid19.*”;

VISTA la proposta di deliberazione n. 57 del 22/09/2020 presentata dal Responsabile del Servizio Amministrativo;

VISTO il Decreto Lgs. 18/08/2000, n°267 recante “*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*” e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la Legge Regionale 04/02/2016, n°2 recante “*Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna.*” e successive modificazioni e integrazioni;

DATO ATTO che:

- il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al D.Lgs. 82/2005 è stato di recente ampiamente modificato dal D.Lgs. 179/2016, attuativo dell'art. 1 della Legge 124 del 7 agosto 2015 di riforma della Pubblica Amministrazione (ed. Legge Madia);
- il nuovo CAD (ed. CAD 3.0), entrato in vigore il 14 settembre 2016, con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, in via di revisione, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere finalmente attuabile "la transizione alla modalità operativa digitale"; principio espressamente richiamato dall'art. 1, c.1 lett. n) della l. 124/2015 e negli artt. 13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal D.Lgs. 179/2016.

CONSIDERATO che:

- il processo di riforma, come avviato, pone in capo ad ogni Ente la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'Amministrazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione, con l'obiettivo generale di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
- infatti, l'art. 17 del CAD rubricato "Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie, come di recente modificato, disciplina puntualmente la figura del "Responsabile della transizione digitale" cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di reingegnerizzazione dei servizi, quali in particolare:
 - a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
 - b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
 - c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;
 - d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla Legge 9 gennaio 2004, n. 4;
 - e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
 - f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
 - g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
 - h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
 - i) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;

- j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità;
- l) il Responsabile della transizione digitale deve essere trasversale a tutta l'organizzazione, in modo da poter agire su tutti gli uffici e le aree dell'ente, nonché, ai sensi del comma 1 ter, sopra citato art. 17, dotato di adeguate competenze tecnologiche, rispondendo, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente all'organo di vertice politico;
- m) il Responsabile della Transizione Digitale deve essere individuata all'interno dell'Amministrazione- figura dirigenziale, apicale Cat. D per i Comuni senza dirigenza, nel rispetto del regime di onnicomprensività, non potendo essere nominato un consulente esterno;

VISTA la circolare n°3 del 1° ottobre 2018, adottata dal Ministro della Pubblica Amministrazione, con la quale si esortano le amministrazioni pubbliche a provvedere con la massima urgenza, a tale adempimento centrale per il conseguimento degli obiettivi di trasformazione e passaggio al digitale, come previsto dal citato art. 17 del D.Lgs. n°82/2005;

EVIDENZIATO che il Comune di Senis nell'ambito della dotazione organica non dispone al suo interno di apposita figura professionale in possesso delle conoscenze e requisiti specialistici a carattere tecnologico e informatico come previsto dall'art. 17 del CAD;

ATTESO CHE il Responsabile della Transizione Digitale dovrà avvalersi del supporto da parte di tutti gli uffici comunali;

PRESO ATTO che il comma 1-septies dell'art. 17 del CAD prevede la possibilità per le amministrazioni diverse dalle amministrazioni statali di esercitare le funzioni di RTD anche in forma associata, attraverso l'Unione dei Comuni, forma auspicabile in particolare per le PA di piccole dimensioni o mediante Convenzioni tra Comuni;

RILEVATO che, nelle more della auspicata soluzione organizzativa come sopra indicata, occorre dare seguito alla nomina del RTD al fine di ottemperare alla normativa richiamata;

RITENUTO dover individuare, ai sensi dell'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale, quale Responsabile della Transizione Digitale, la dipendente Dott.ssa Lidia Puddu, Istruttore Direttivo Assistente Sociale, Cat.D, Posizione economica D3, Responsabile del Settore Amministrativo, cui sono affidati i conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità, che si avvarrà della collaborazione di tutti gli uffici comunali

DATO ATTO che in caso di temporaneo impedimento del RTD, il ruolo verrà svolto in sostituzione dal dipendente Ing.Paolo Gessa, Cat.D, Posizione Giuridica D1, Istruttore Direttivo tecnico, Responsabile dell'Area Tecnica;

DATO ATTO che il Responsabile della Transizione Digitale potrà essere affiancato da soggetti esterni, quali eventualmente l'Amministratore di Sistema o il realizzatore del proprio sito istituzionale ;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Amministrativo in ordine alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. n°267/2000 e successive modifiche e integrazioni;

Con votazione espressa in forma palese ad esito unanime,

DELIBERA

La premessa forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

Di individuare, ai sensi dell'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale, quale Responsabile della Transizione Digitale, la dipendente Dott.ssa Lidia Puddu, Istruttore Direttivo Assistente Sociale, Cat.D, Posizione economica D3, Responsabile del Settore Amministrativo, cui sono affidati i conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e

aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità, che si avvarrà della collaborazione di tutti gli uffici comunali ;

Di precisare che detto incarico è differenziato ed aggiuntivo rispetto a quello di Responsabile del Settore Amministrativo e che a tale incarico non sono connessi ulteriori emolumenti retributivi;

Di dare atto che in caso di temporaneo impedimento del RTD, il ruolo verrà svolto in sostituzione, dal dipendente Ing.Paolo Gessa, Cat.D, Posizione Giuridica D1, Istruttore Direttivo tecnico, Responsabile dell'Area Tecnica;

Di dare atto che il Responsabile della Transizione Digitale potrà essere affiancato da soggetti esterni, quali eventualmente l'Amministratore di Sistema o il realizzatore del proprio sito istituzionale;

Di incaricare il Responsabile della transazione digitale per provvedere all'inserimento dei dati sull'indice delle P.A.;

Di demandare al Responsabile del Servizio e procedimento per la pubblicazione della presente ed i dati correlati nel sito istituzionale dell'Ente – Sezione Amministrazione trasparente;

Di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione ad esito unanime, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n°267/2000, stante l'urgenza di dar corso alle conseguenti procedure per l'attuazione dei necessari adempimenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
f.to Dr.ssa Maria Serena Massa

Il Segretario Comunale
f.to Dr.ssa Nicolina Bonu

Pareri ex art. 49 Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000

PARERE: in ordine alla regolarità tecnica

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
f.to Dr.ssa Lidia Puddu

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE ED INVIO

Si attesta che l'affissione della presente deliberazione all'Albo Pretorio Comunale on line per 15 gg. Dal 25/09//2020 al 10/10/2020 per 15 gg. consecutivi, al n.379 del Registro ed è stata inviata in copia ai capigruppo Consiliari con il Prot n°3506 del 25/09/2020.

Il dipendente incaricato
f.to Sig.ra Daniela Cossu

Senis, 25/09/2020

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che la presente deliberazione trovasi in pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale on line dal 25/09/2020, per 15 gg. consecutivi.

Il Segretario Comunale
f.to Dr.ssa Nicolina Bonu

Senis, 25/09/2020

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Il Segretario Comunale
f.to Dr.ssa Nicolina Bonu

Senis, 25.09.2020