



# COMUNE DI SENIS

*Provincia di Oristano*

Via Vittorio Emanuele, 2 - 09080 - Senis (OR)

Tel. 0783.969031 pec: comunesenis@pec.it

P.I.: 00082880956

## SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 30 DEL 06/05/2020

### OGGETTO:

**Affidamento servizio SMTP collegato al dominio comune.senis.or.it alla ditta Mem Informatica di Nuoro. Impegno di spesa.**

**Codice CIG: Z052CE4D52**

L'anno duemilaventi del mese di maggio del giorno sei nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

#### Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C n. 18 del 14.03.2000;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione G.C. n. 90 del 18.10.10;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 che detta disposizioni in merito al I nuovo ordinamento contabile di Regioni, Enti locali e dei loro organismi;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 1 del 07.02/2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Senis, approvato con Deliberazione G.C. n. 108 del 19.12.2013;
- il Piano per la prevenzione della Corruzione, che contiene anche il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità triennio 2015/2017, approvato con Deliberazione G.C. n. 02 del 28.01.2015 e aggiornato, da ultimo, con Deliberazione di G.C. n. 11 del 31.01.2018;
- il D.Lgs 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto Sindacale n° 01 del 08/01/2020, con quale il Sindaco, Dott.ssa Maria Serena Massa, è stata nominata Responsabile del Settore Amministrativo;
- la propria Determinazione n. 01 del 15/01/2020 con la quale, ai sensi della L. 241/90, si è proceduto alla nomina del responsabile dei procedimenti afferenti il Servizio di Amministrativo;

#### Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento, Sig.ra Daniela Cossu;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

#### Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 04 del 23/04/2020 relativa al "Esame ed approvazione Nota di aggiornamento del Documento Unico Di Programmazione (Dup)- periodo 2020-2022 (art.170,comma 1 del d.lgs.267/2000).;

- la Deliberazione di C.C. n. 07 del 23/04/2020 di approvazione del Bilancio di previsione 2020/2022 - art. 151 D. Lgs. n. 267/2000 - artt. 10 e 11 del del D. Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche e integrazioni ;
- la deliberazione di C.C. n.8 del 23.04.2020 di variazione al bilancio di previsione 2020/2022.

**Premesso che** si rende necessario rinnovare il servizio annuale SMTP dedicato, il quale consente l'invio dei messaggi di posta dalle caselle associate al dominio;

**Considerato** che il dominio viene gestito attualmente dalla ditta Mem Informatica con sede legale in Nuoro;

**Ritenuto** pertanto necessario provvedere in merito;

**Visto** il D.Lgs. del 18 aprile n. 50/2016 (Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/CE, 2014/24CE e 2014/25CE), con il quale è stato approvato il Nuovo Codice degli appalti che abroga in toto il D.L.gvo 163/2006 e che detta norme per l'affidamento di appalti relativi a lavori, servizi, forniture e concessioni;

**Richiamato** in particolare l'art.32, c. 2, del suddetto Decreto il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**Atteso** che l'affidamento del servizio di cui trattasi, si qualifica quale Affidamento sotto-soglia per il quale trovano applicazione le norme di cui all'art. 36 e seguenti del D. Lgs 50/2016;

**Preso atto che** detto articolo, al comma 2, prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante **affidamento diretto, purché adeguatamente motivato**;

**Richiamate** inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 e l'art. 1, comma 449, della Legge 296/2006 in materia di acquisti centralizzati;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 22, comma 8, legge n. 114/ 2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208/2015 e dall'art. 1, comma 1, legge n. 10/2016, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
- l'art. 23-ter, comma 3 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, come modificato dall'art. 1, comma 501, legge n. 208/2015, che prevede la possibilità per i comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;

**Visto inoltre il** comma 130 dell'art. 1 della citata legge 145/2018 il quale ha modificato l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, con innalzamento della relativa soglia a 5.000 euro;

Considerato .che nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore a €.5.000,00 è possibile procedere all'acquisto autonomo, tramite affidamento diretto;

**Dato atto** che l'affidamento diretto trova fondamento nei seguenti elementi:

- Necessità immediata del servizio;
- Esiguità della spesa;

**Tenuto conto che:**

- il contratto ha per oggetto la fornitura del servizio SMTP (posta in uscita) annuale;
- il fine che si intende perseguire è garantire il buon funzionamento dei servizi;
- la modalità di scelta del contraente, è individuata nell'Affidamento diretto ;

**Considerato che** per tale finalità, è stato chiesto un preventivo di spesa alla Ditta Mem Informatica in quanto la stessa gestisce il dominio del Comune di Senis;

**Dato atto che** la Ditta Mem Informatica, si è resa disponibile a fornire il suddetto servizio per il prezzo annuo di € 119,56 di cui € .98,00 di imponibile ed € .21,56 di I.V.A da versare all'erario;

**Ritenuto** pertanto con la presente dover affidare il servizio di cui sopra al suddetto operatore economico e procedere al relativo impegno di spesa;

**Dato atto** che è stato richiesto ed attribuito all'affidamento in oggetto il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z052CE4D52

**Accertata** la regolarità del DURC;

**Tutto ciò premesso**

**DETERMINA**

**Di approvare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Di affidare** il servizio SMTP collegato al dominio del Comune di Senis, alla ditta Mem Informatica con sede in Nuoro (Nu) per l'importo totale pari a € 119,56 di cui € .98,00 di imponibile ed € .21,56 di I.V.A da versare all'erario;

**Di imputare** la predetta spesa al codice 01.02-1 cap.140 art.2 del bilancio finanziario 2020/2022;

**Di dare atto** che la l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2020;

**Di dare atto** che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 gg consecutivi e i dati nella stessa contenuti nel sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Senis, lì 06/05/2020

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
VINCI SARA

Il Responsabile del Procedimento  
COSSU DANIELA

Il Responsabile del servizio  
MASSA MARIA SERENA

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

Senis, lì \_\_\_\_\_

Il Responsabile del servizio  
MASSA MARIA SERENA