



COMUNE DI SENIS

Provincia di Oristano

Via Vittorio Emanuele, 2 - 09080 - Senis (OR)

Tel. [0783.969031](tel:0783.969031) pec: comunesenis@pec.it

P.I.: 00082880956

SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 7 DEL 03/02/2021

OGGETTO:

SERVIZIO DI ATTIVAZIONE DI N.1 CASELLA DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA STANDARD PER L'UFFICIO SERVIZI SOCIALI E CANONE DI MANTENIMENTO BIENNIO 2021/2022.AFFIDAMENTO SERVIZIO ALLA DITTA MEM INFORMATICA DI NUORO E IMPEGNO DI SPESA

Codice CIG: Z1B307C54D

L'anno duemilaventuno del mese di febbraio del giorno tre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione C.C n. 18 del 14.03.2000;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione G.C. n. 90 del 18.10.10;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n.118 che detta disposizioni in merito al nuovo ordinamento contabile di Regioni, Enti locali e dei loro organismi;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione C.C. n. 1 del 07.02/2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Senis, approvato con Deliberazione G.C. n. 108 del 19.12.2013;
- il Piano per la prevenzione della Corruzione, che contiene anche il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità triennio 2015/2017, approvato con Deliberazione G.C. n. 02 del 28.01.2015 e aggiornato, da ultimo, con Deliberazione di G.C. n. 04 del 28.01.2021 ;
- il D.Lgs 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto Sindacale n° 01 del 11/01/2021, con quale si è proceduto alla nomina del Responsabile del Settore Amministrativo in capo all'Assistente Sociale Dott.ssa Lidia Puddu;

DATO ATTO CHE:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento, Sig.ra Daniela Cossu;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

VISTI:

- l'art. 151, comma 1 del TUEL (D.lgs. 267/2000), il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione dei bilanci di previsione per l'anno successivo, da parte degli enti locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con

il Ministro del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, sentita la conferenza Stato – Città e delle Autonomie Locali;

- la legge n. 77/2020 di conversione del DL n. 34/2020 ,“Decreto Rilancio”, che ha prorogato al 31 gennaio 2021 il termine per l’adozione del bilancio di previsione 2021 – 2023 degli enti locali;
- il Decreto del 13 gennaio 2021 del Ministro dell' Interno d'intesa con il Ministero dell'Economia, il quale prevede che Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali è differito al 31 marzo 2021;
- l’art. 163 del citato T.U.E.L. come sostituito dall’art. 74 del D.Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. n. 126/2014 il quale, al comma 3, prevede che “L’esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'articolo 222.” e al comma 5 che “Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi **non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente**, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:
a) tassativamente regolate dalla legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 04 del 23/04/2020 relativa al “Esame ed approvazione Nota di aggiornamento del Documento Unico Di Programmazione (Dup)-periodo 2020-2022 (art.170,comma 1 del d.lgs.267/2000);
- la Deliberazione di C.C. n. 07 del 23/04/2020 di approvazione del Bilancio di previsione 2020/2022 - art. 151 D. Lgs. n. 267/2000 - artt. 10 e 11 del del D. Lgs. n. 118/2011 e successive modifiche e integrazioni;

PREMESSO CHE si rende necessario attivare n. 1 casella di posta elettronica Certificata standard, comprensivo di canone di mantenimento fino al 31.12.2021, per l’Ufficio Servizi Sociali comunale;

RITENUTO per tale finalità procedere ad individuare apposito operatore economico;

VISTO il D.Lgs. del 18 aprile n. 50/2016 (Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/CE, 2014/24CE e 2014/25CE), che detta norme per l'affidamento dei contratti pubblici;

RICHIAMATO l’art. 192, comma 1 del D.lgs. 267/2000, ripreso dall’art. 32, c. 2, del D.lgs. 50/2016, il quale dispone che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

RICHIAMATE le proprie determinazioni:

- n. 5 del 03.02.2021, con la quale si procedeva al rinnovo del servizio di manutenzione/assistenza al portale istituzionale del Comune di Senis e l’affidamento del

servizio SMPT delle casella di posta ordinaria e di n.1 casella di posta elettronica certificata dell'Ente per il biennio 2021/2022, alla Ditta Mem Informatica con sede in Nuoro;

- n. 6 del 03.02.2021 con la quale si procedeva ad attivare il servizio di assistenza e mantenimento delle due caselle Pec del Comune di Senis, per il biennio 2021/2022, mediante affidamento del servizio alla Ditta Mem Informatica ;

RITENUTO pertanto, al fine di garantire l'efficienza del servizio, procedere all'attivazione della pec in oggetto ricorrendo alla Ditta Mem informatica, affidataria del servizio di SMPT delle mail istituzionali e PEC e della gestione delle altre caselle pec del Comune di Senis;

VISTO il preventivo di spesa trasmesso dalla Ditta in data 20.01.2021 il quale prevede i seguenti costi:

- euro 97,60 per l'attivazione della casella di posta elettronica certificata standard summenzionata e del canone di mantenimento fino al 31.12.2021;
- euro 24,00 + Iva quale canone annuale per l'Anno 2022;

VALUTATA la congruità dell'offerta;

DATO ATTO CHE ai sensi di quanto disposto dall'art.192 comma 1 del D.lgs.267/2000 :

- il fine è quello di dotare il Servizio Sociale Comunale di una casella di posta elettronica certificata standard utile per l'espletamento dei compiti istituzionali;
- l'oggetto dell'affidamento è costituito dall'attivazione di una casella di posta elettronica certificata standard e dal relativo servizio di assistenza e gestione per il biennio 2021/2022;
- l'importo del servizio è pari a :
 - ▶ € 97,60 di cui €80,00 di imponibile ed €17,60 di IVA da versare all'erario per l'attivazione e canone mantenimento PEC anno 2021;
 - ▶ € 29,28 di cui €24,00 di imponibile ed €5,28 di IVA da versare all'erario, quale canone mantenimento PEC anno 2022;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016;
- il contratto si intende stipulato mediante scambio di lettera commerciale;

DATO ATTO CHE per la transazione in oggetto, il Responsabile del procedimento opportunamente accreditato, ha attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z1B307C54D;

DATO ATTO CHE, come previsto dall'art. 2 del DL 2021/2022 convertito con L. 266/2002, è stato richiesto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) N.inail_24664100 e la ditta risulta Regolare;

RITENUTO pertanto di procedere in merito;

DETERMINA

DI CONSIDERARE la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI AFFIDARE alla Ditta Mem Informatica di Nuoro, l'attivazione di una casella di posta elettronica certificata standard, comprensivo di canone di mantenimento fino al 31.12.2021, per l'Ufficio Servizi Sociali del Comune, per l'importo di € 97,60 di cui € 80,00 di imponibile ed €17,60 di IVA da versare all'erario;

DI AFFIDARE altresì alla stessa Ditta, il servizio di assistenza e mantenimento della PEC anche per l'anno 2022, per la somma complessiva di € 29,28 di cui € 24,00 di imponibile ed € 5,28 di IVA da versare all'erario;

DARE ATTO CHE per la transazione in oggetto, il Responsabile del procedimento opportunamente accreditato, ha attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z1B307C54D;

DI IMPEGNARE in favore della summenzionata Ditta, la somma complessiva di € 126,88 di cui € 104,00 di imponibile ed € 22,88 di IVA da versare all'erario alla Voce 150 - Capitolo 1 - Articolo 1 del redigendo bilancio di previsione 2021-2023 di cui:

- € 97,60 di cui € 80,00 di imponibile ed € 17,60 di IVA da versare all'erario con esigibilità nell'esercizio finanziario 2021;
- € 29,28 di cui € 24,00 di imponibile ed € 5,28 di IVA da versare all'erario con esigibilità nell'esercizio finanziario 2022;

DI DARE ATTO che le suddette somme non sono suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio finanziario dell'Ente per gli adempimenti di propria competenza;

DI ATTESTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Senis, lì 03/02/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.TO:MUSU PAOLO

Il Responsabile del Procedimento
F.TO:COSSU DANIELA

Il Responsabile del servizio
F.TO:PUDDU LIDIA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile del Servizio
F.TO:

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 22.03.2021 al 09.03.2021.

Senis, lì 22.03.2021

Il Dipendente incaricato
F.TO: